



ELEKTRO MARIBOR d.d.

# DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

**Naročnik:** ELEKTRO MARIBOR, podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Vetrinjska ulica 2, 2000 MARIBOR, predsednica uprave: Tatjana Vogrinec Burgar, univ. dipl. prav.

**Predmet javnega naročila:** ŠTEVCI ELEKTRIČNE ENERGIJE

**Vrsta postopka:** ODPRTI POSTOPEK

## VSEBINA:

Dokumentacijo naročnika sestavljajo:

Navodila ponudnikom za pripravo ponudbe in priloge:

1. obrazec »PREDRAČUN«,
2. obrazec »PODATKI O PONUDNIKU IN KROVNA IZJAVA – PRILOGA A«,
3. obrazec »VZOREC POGODBE – PRILOGA A/1«,
4. obrazec »IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA- PRILOGA A/2«,
5. obrazec »REFERENČNO POTRDILO – PRILOGA A/3«,
6. obrazec »PARTNERSKA PONUDBA – PRILOGA B«,
7. obrazec »PONUDBA S PODIZVAJALCEM – PRILOGA C«,
8. obrazci »FINANČNA ZAVAROVANJA – PRILOGA D«,
9. obrazec »PONUDBENI PREDRAČUN S SPECIFIKACIJO TEHNIČNIH ZAHTEV – PRILOGA E«.



- > Družba **Elektro Maribor d.d.** je vpisana v sodni register Okrožnega sodišča v Mariboru, v vložku št. 1/00847/00.
- > **Matična številka:** 5231698000 > **Osnovni kapital:** 203.932.511,50 EUR > **ID za DDV:** SI46419853
- > Družba posluje brez žiga

# **NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE**

## KAZALO

1.	NAROČNIK .....	4
2.	OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA .....	4
3.	NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA .....	4
4.	ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE .....	5
5.	ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB .....	5
6.	POGAJANJA .....	5
7.	PRAVNA PODLAGA IN TEMELJNE OBVEZNOSTI .....	5
8.	TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO .....	6
8.1	DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE .....	6
8.2	OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO .....	6
9.	UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA .....	7
9.1	RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV .....	8
9.2	POGOJI ZA SODELOVANJE GLEDE USTREZNOSTI ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI .....	11
9.3	POGOJI ZA SODELOVANJE GLEDE EKONOMSKEGA IN FINANČNEGA POLOŽAJA .....	11
9.4	POGOJI ZA SODELOVANJE GLEDE TEHNIČNE IN STROKOVNE SPOSOBNOSTI .....	12
9.5	DRUGI POGOJI .....	13
10.	MERILA .....	13
10.1	NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA .....	14
11.	PONUDBA .....	14
11.1	PONUDBENA DOKUMENTACIJA IN DOPUSTNOST PONUDBE .....	14
11.2	DOPUSTNE DOPOLNITVE PONUDBE .....	16
11.3	NAVEDBA ZAVAJAJOČIH PODATKOV .....	16
11.4	SESTAVLJANJE PONUDBE .....	17
11.4.1	<i>Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij</i> .....	17
11.4.2	<i>Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte</i> .....	17
11.4.3	<i>Obrazec »PREDRAČUN«</i> .....	17
11.5	DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE .....	18
11.5.1	<i>Skupna ponudba</i> .....	18
11.5.2	<i>Ponudba s podizvajalci</i> .....	19
11.5.3	<i>Uporaba zmogljivosti drugih subjektov</i> .....	20
11.5.4	<i>Tuji ponudniki</i> .....	20
11.5.5	<i>Variantne ponudbe</i> .....	21
11.5.6	<i>Jezik ponudbe</i> .....	21
11.5.7	<i>Veljavnost ponudbe</i> .....	21
11.5.8	<i>Stroški in priprava ponudbe</i> .....	21
11.5.9	<i>Protikorupcijsko določilo</i> .....	22
12.	FINANČNA ZAVAROVANJA .....	22
12.1	ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE .....	22
12.2	ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI .....	23
12.3	ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU .....	24
12.4	VELJAVNOST ZAVAROVANJ .....	25
12.5	VRAČILO ZAVAROVANJ .....	26
13.	ZAUPNOST PODATKOV IN POSTOPKA .....	26
14.	OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA .....	26
15.	ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA .....	26
16.	POGODBA .....	26
17.	PRAVNO VARSTVO .....	27
	PRILOGE .....	29

## 1. NAROČNIK

Elektro Maribor d.d., Vetrinjska ulica 2, 2000 Maribor (v nadaljevanju naročnik) vabi k oddaji ponudbe vse zainteresirane subjekte.

## 2. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka: **2201-32/2025**

Predmet: **ŠTEVCI ELEKTRIČNE ENERGIJE**

Naročilo je razdeljeno na 5 sklopov, in sicer:

**SKLOP 1: Napredni števcji z G3 PLC komunikacijo skladni s podatkovnim zbiralnikom Landis+Gyr tipov DC450 G3 PLC**

**SKLOP 2: Napredni števcji z G3 PLC komunikacijo skladne s podatkovnim zbiralnikom Iskraemeco tipov AC750 G3 PLC**

**SKLOP 3: Napredni števcji z G3 Hybrid komunikacijo skladni s podatkovnimi zbiralniki G3 PLC Landis+Gyr tipov DC450 G3 PLC in Iskraemeco tipov AC750 G3 PLC**

**SKLOP 4: Napredni števcji z LTE CAT1 ali višjo kategorijo komunikacijskega vmesnika**

**SKLOP 5: Industrijski števcji z LTE CAT1, Ethernet in RS485 komunikacijskim vmesnikom**

Podroben opis naročila je razviden iz tehnične specifikacije.

## 3. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom ZJN-3 izvede odprti postopek. Naročilo je objavljeno na slovenskem Portalu javnih naročil ([www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si)) in EU portalu TED.

Ponudnik se lahko prijavi za katerikoli sklop, za enega ali vse. Ponudnik v obrazcu »Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD« (v nadaljevanju: ESPD) navede, za kateri sklop se prijavlja. Kadar to ne bo izrecno označeno, bo naročnik štel, da se ponudnik prijavlja na sklop, za katerega je v obrazcu Predračun navedel cene.

Za vsakega od sklopov se zahteva neobstoj vseh razlogov za izključitev, ki so navedeni v dokumentaciji. Ostale zahteve naročnika (pogoji za sodelovanje in zahteve, določene v drugih delih navodil ponudnikom za pripravo ponudbe) morajo ponudniki izpolnjevati, kot so zapisane za posamezen sklop. Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika na podlagi meril za izbiro za posamezen sklop in oddal naročilo po posameznem sklopu.

Pogodba se sklepa za obdobje do 30. 6. 2027. Ponudnik mora nuditi možnost sukcesivnega naročila. Naročnik bo blago naročal sproti, na podlagi izdane naročilnice.

Naročnik se z pogodbo ne zavezuje, da bo naročil celoten obseg ali točno določeno količino, saj je količina zanj v trenutku izvajanja javnega naročila objektivno neugotovljiva, ampak se zavezuje le, da bo blago iz javnega naročila naročal pri ponudniku, s katerim bo imel sklenjeno pogodbo. Blago iz javnega naročila bo naročal na način in pod pogoji, določenimi v pogodbi.

Na podlagi 46. in 95. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 s spremembami, v nadaljevanju ZJN-3) si naročnik pridržuje pravico možnosti oddaje dodatnih dobav, v skladu in na način kot ga določata ta člena.

#### 4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika - Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do **01.09.2025 do 9:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

#### 5. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **01.09.2025** in se bo pričelo **ob 10:00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 48 ur. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

#### 6. POGAJANJA

Naročnik v predmetnem javnem naročilu ne bo izvajal pogajanj.

#### 7. PRAVNA PODLAGA IN TEMELJNE OBVEZNOSTI

Pri oddaji javnega naročila se bo uporabljala veljavna slovenska zakonodaja, pri čemer so mišljeni zlasti predpisi, ki urejajo oddajo javnih naročil v Republiki Sloveniji:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3);

- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN);
- Obligacijski zakonik (OZ);
- ostala zakonodaja, ki se nanaša na postopke javnega naročanja.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja, podzakonski akti, pravilniki, standardi, uredbe in ostali tehnični predpisi, ki se nanašajo na predmet javnega naročila in veljajo v Republiki Sloveniji, kakor tudi v Evropski uniji. Pri sami izvedbi bo izbrani ponudnik dolžan upoštevati vso veljavno pravno in tehnično zakonodajo kot tudi vse spremembe le-te.

Vsi ponudniki izjavljajo in se strinjajo, da:

- bodo, če bodo izbrani za izvedbo javnega naročila, izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasij), tehničnimi navodili, priporočili in normativi;
- bodo, če bodo izbrani za izvedbo javnega naročila, to naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- se v celoti strinjajo in sprejemajo pogoje naročnika, navedene v tej dokumentaciji, brez kakršnihkoli omejitev;
- so ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- so v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- so ob pripravi ponudbe upoštevali vse obveznosti do svojih podizvajalcev;
- so podali samo resnične oziroma verodostojne izjave.

**Na podlagi določil Etičnega kodeksa družbe Elektro Maribor d.d., delavci družbe, njihovi ožji družinski člani in njihova podjetja (ustanovitelj, družbenik, zakoniti zastopnik) ne morejo biti izvajalci storitev družbi, razen s predhodnim pisnim dovoljenjem družbe. Za ožje družinske člane se štejejo zakonec, izven zakonski partner, otroci, posvojenci. Starši ali posvojitelji pa v primeru, da živijo z delavcem v dejanski življenjski skupnosti.**

## **8. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO**

### **8.1 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je objavljena na Portalu javnih naročil <https://www.enarocanje.si>.

### **8.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO**

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil.

Ponudniki postavijo vprašanja in zahteve za dodatna pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila preko Portala javnih naročil. Upoštevane bodo samo tiste zahteve za dodatna pojasnila, ki bodo naročniku posredovane preko Portala javnih naročil najpozneje 21.08.2025 do 10:00 ure. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljene po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal. Pojasnila, spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila bodo objavljene na Portalu javnih naročil ([www.enarocanje.si](https://www.enarocanje.si)).

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil.

Ponudniki ne bodo osebno obveščeni o pojasnilih, spremembah in dopolnitvah dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudniki so sami odgovorni za spremljanje Portala javnih naročil.

## **9. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA**

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem.

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD. Če ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD vsebovati zahtevane informacije tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil iz točke 9.1 te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali če ta ne zajemajo vseh primerov iz točke 9.1 te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo. Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Naročnik v postopku naročila male vrednosti ne bo preverjal obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen v primeru da se pojavi dvom v resničnost ponudnikovih izjav v ESPD. Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem.

Naročnik bo v odprtem postopku pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, zahteval, da predloži najnovejša dokazila, ki dokazujejo izpolnjevanje vseh pogojev, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Vrsta dokazila, s katerim ponudnik izkaže izpolnjevanje zahtevanega pogoja, je navedena za vsakim zahtevanim pogojem. Naročnik si pridržuje pravico, da pozove ponudnike, da dopolnijo ali pojasnijo predložena potrdila.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ne bo predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci preveri v enotnem informacijskem sistemu, če ponudnik v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.

Ponudnik ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov katere koli države članice, kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem. Ponudnik prav tako ni dolžan predložiti dokazil, če naročnik že ima te dokumente zaradi prejšnjega oddanega javnega naročila ali sklenjene pogodbe in so ti dokumenti še vedno veljavni oziroma izkazujejo navedbe v ESPD.

Če lahko naročnik dokazila pridobi neposredno v bazi podatkov, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne v ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da pridobi dokazilo naročnik.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še točki Skupna ponudba in Ponudba s podizvajalci teh navodil.

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnikov na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

### 9.1 RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 - popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 - ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno povečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),



- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

**V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.**

#### **DOKAZILO:**

- **ESPD OBRAZEC** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, v navedena polja vpišete podatke, ki jih od vas zahteva ESPD. V primeru, da uveljavljate popravni mehanizem, z odgovorom »Da« na vprašanje »Ste sprejeli ukrepe, s katerimi ste dokazali svojo zanesljivost ("samočiščenje")?« v polje »Prosimo opišite jih\*« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.
- **ESPD OBRAZEC** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev priložite k ponudbi.
- **ESPD OBRAZEC** (v »Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom, Oddelek B: Informacije o predstavnikih gospodarskega subjekta« **za vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem – OBVEZNI PODATEK EMŠO**). V kolikor ponudnik ne bo navedel tega podatka, bo pred izdajo odločitve pozvan k dopolnitvi ponudbe)

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarski subjekti ne bo izločen, če do roka za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

#### **Dokazilo:**

- **ESPD OBRAZEC** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

**Dokazilo:**

- **ESPD OBRAZEC** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

**V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.**

**Dokazilo:**

- **ESPD OBRAZEC** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev priložite k ponudbi.

5. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 75. členom ZJN-3 ugotovil, da je ponudnik kršil svoje obveznosti na področju okoljskega prava.

**Dokazilo:**

- **ESPD OBRAZEC** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitev poklicnih pravil «). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev priložite k ponudbi.

6. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 75. členom ZJN-3 ugotovil, da je ponudnik kršil svoje obveznosti na področju socialnega prava.

**Dokazilo:**

- **ESPD OBRAZEC** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev priložite k ponudbi.

7. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 75. členom ZJN-3 ugotovil, da je ponudnik kršil svoje obveznosti na področju delovnega prava.

**Dokazilo:**

- **ESPD OBRAZEC** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«). V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem,

kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju navedenega razloga za izključitev priložite k ponudbi.

8. Naročnik bo iz postopka javnega naročila izključil gospodarski subjekt, če bo pri preverjanju v skladu šestim odstavkom 75. člena ZJN-3 ugotovil, da je gospodarski subjekt zakrivil hujšo kršitev poklicnih pravil (če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali unovčil finančno zavarovanje ali so bile izvedene druge primerljive sankcije. Kot dokazila o nekvalitetno izvedenih delih bo naročnik štel tudi pisne reklamacije, pisna opozorila dobavitelju o kršitvah pogodbenih obveznosti, obračunane pogodbene kazni ali unovčenje bančne garancije zaradi enega navedenih razlogov).

**Dokazilo:**

- **ESPD OBRAZEC** (za vse gospodarske subjekte v ponudbi, tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3)

## **9.2 POGOJI ZA SODELOVANJE GLEDE USTREZNOSTI ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI**

1. Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

**Dokazilo:**

- **ESPD OBRAZEC** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ALI Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi

## **9.3 POGOJI ZA SODELOVANJE GLEDE EKONOMSKEGA IN FINANČNEGA POLOŽAJA**

1. Ponudnik mora dokazati, da ima v zadnjih 6 mesecih pred izstavitvijo dokazila poravnane vse zapadle obveznosti in ni imel blokirane(e) TRR.

**Dokazilo:**

- **ESPD OBRAZEC**

(OPOMBA: Tuji ponudniki predložijo ustrezno število potrdil od bank (vključno s prevodi), pri katerih imajo prijavljen transakcijski račun, da le-ta v preteklih 6 mesecih ni bil blokiran. Dokumenti ne smejo biti starejši od 40 dni na dan, določen za predložitev ponudb.)

2. Ponudnik mora dokazati, da njegova bonitetna ocena znaša od SB1 do vključno SB6 po S.BON AJPES modelu.

**Dokazilo:**

- **ESPD OBRAZEC**
- **ustrezen S.BON obrazec AJPES-a**, ki izkazuje bonitetno oceno (zadnjega ocenjevalnega obdobja) od SB1 do vključno SB6 ali smiselno enako boniteto (AAA, AA, A, BBB) ter metodologijo ocenjevanja ene od mednarodnih bonitetnih hiš (D&B, Moody's, Standard & Poor's), ki ugotavlja predmetno boniteto po enakih standardih. Predložitev bonitetne ocene ne velja za podjetnike, ki so po določbah o obdavčitvi dohodkov iz dejavnosti zakona, ki ureja dohodnino, obdavčeni na podlagi ugotovljenega dobička z upoštevanjem normiranih odhodkov (t.i. normiranci).

3. Letni promet v letu 2022, 2023 in 2024 enak ali višji od ponudbene cene (PC).

## **Dokazilo: ESPD obrazec**

Čisti prihodki od prodaje, ki jih je ponudnik ustvaril v poslovnih letih 2022, 2023 in 2024 s prodajo proizvodov in opravljanjem storitev iz rednega delovanja, morajo biti enak ali višji od ponudbene cene sklopa, za katerega ponudnik odda ponudbo. Ponudnik, ki ne izpolnjuje teh pogojev, bo izločen iz nadaljnjega ocenjevanja.

**Dokazilo: ustrezen S.BON obrazec mora izkazovati letni promet v poslovnih letih 2022, 2023 in 2024.**

### **9.4 POGOJI ZA SODELOVANJE GLEDE TEHNIČNE IN STROKOVNE SPOSOBNOSTI**

1. Ponudnik mora razpolagati z zahtevanimi tehničnimi zmogljivostmi, ki jih bo uporabljal pri izvedbi javnega naročila. Gre za sredstva, ki so potrebna, da lahko ponudnik uspešno izvede celotno javno naročilo.

**Dokazilo:**

- **PODATKI O PONUDNIKU IN KROVNA IZJAVA (PRILOGA A)**

2. Ponudnik mora predložiti ustrezno dokazilo (PRILOGA A/3) – referenčno potrdilo

- Sklop 1: Referenčno potrdilo, da je vsaj 3.000 že vgrajenih enofaznih in 4.500 vgrajenih trifaznih naprednih števecov z G3 PLC komunikacijskim vmesnikom, razreda točnosti A za delovno energijo in 2 za jalovo energijo dobavljenih po 1.1.2021, vključenih v HES izdajatelja referenčnega potrdila preko nameščenih podatkovnih zbiralnikov proizvajalca Landis+Gyr in tipa DC450 G3 PLC, in se preko njih uspešno zajemajo vsi potrebni merilni in ostali podatki, ter učinkovito izvajajo vse potrebne upravljaljske funkcije.

- Sklop 2: Referenčno potrdilo, da je vsaj 2.000 že vgrajenih enofaznih in 3.000 vgrajenih trifaznih naprednih števecov z G3 PLC komunikacijskim vmesnikom, razreda točnosti A za delovno energijo in 2 za jalovo energijo dobavljenih po 1.1.2021, vključenih v HES izdajatelja referenčnega potrdila preko nameščenih podatkovnih zbiralnikov proizvajalca ISKRAEMECO tipov AC750 G3 PLC, in se preko njih uspešno zajemajo vsi potrebni merilni in ostali podatki, ter učinkovito izvajajo vse potrebne upravljaljske funkcije.

- Sklop 4: Referenčno potrdilo, da je vsaj 1.000 že vgrajenih naprednih števecov z LTE CAT1 ali višjo kategorijo komunikacijskega vmesnika, razreda točnosti A za delovno energijo in 2 za jalovo energijo dobavljenih po 1.1.2021, vključenih v HES izdajatelja referenčnega potrdila, ter učinkovito izvajajo vse potrebne upravljaljske funkcije.

- Sklop 5: Referenčno potrdilo, da je vsaj 500 že vgrajenih naprednih števecov z LTE CAT1, Ethernet in RS485 komunikacijskim vmesnikom, razreda točnosti B za delovno energijo in 2 za jalovo energijo in so bili vsi v tem obdobju tudi že uspešno vgrajeni ter vključeni v HES izdajatelja referenčnega potrdila, ter učinkovito izvajajo vse potrebne upravljaljske funkcije.

Ponudnik mora predložiti ustrezno dokazilo (PRILOGA A/3) – referenčno potrdilo, da je v obdobju od 1.1.2021 do roka za oddajo ponudbe za predmetno javno naročilo uspešno dobavil blago, ki je predmet sklopa, za katerega oddaja ponudbo.

**Dokazilo:**

- **ESPD OBRAZEC**
- **REFERENČNO POTRDILO - PRILOGA A/3**

Naročnik si pridržuje pravico pred izdajo odločitve o oddaji javnega naročila za izkazovanje teh pogojev od izbranega ponudnika zahtevati predložitev referenčnih potrdil, ki so del te dokumentacije.

## 9.5 DRUGI POGOJI

1. Gospodarski subjekt ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

### Dokazilo:

- **ESPD OBRAZEC**

## 10. MERILA

Evaluacija ponudb se bo vršila za vsak sklop posebej. Splošne tehnične zahteve iz tehnične specifikacije so obvezne in neizpolnjevanje le-teh pomeni izločitev iz nadaljnje evaluacije. Kriteriji za izbor najugodnejše izmed ponudb, ki so formalno ustrezne, materialno skladne z zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter katerih ponudniki so sposobni za izvedbo javnega naročila, so:

1. Ponudbena cena (PC),
2. Proizvodnja ponujenega blaga v EU (PEU)
3. Zaščitna funkcija pred škodljivimi posledicami dolgotrajnih obratovalnih prenapetosti (ZF).

### 1. Ponudbena cena (PC): do 85 točk

Osnova je najnižja ponudbena cena, ki prinaša **85 točk**. Dopustna ponudba z najnižjo ceno dobi maksimalno število točk, to je **85 točk**. Pri določitvi najnižje cene se upoštevajo samo dopustne ponudbe. Ostale dopustne ponudbe dobijo ustrezno število točk glede na relativno razmerje med najnižjo ponudbeno ceno v EUR brez DDV ( $C_{min}$ ) in ponudbeno ceno ocenjevanega ponudnika v EUR brez DDV ( $C_x$ ). Izračunajo se po matematični enačbi:

$$PC_x = 85 \times \frac{C_{min}}{C_x},$$

kjer pomeni:

- $PC_x$  - število točk vrednotene ponudbe, zaokroženo na dve decimalni mesti;
- 85 - najvišje možno število točk;
- $C_{min}$  - najnižja ponudbena cena v EUR brez DDV izmed vseh vrednotenih pravih ponudb;
- $C_x$  - skupna cena v EUR brez DDV vrednotene ponudbe;

### 2. Proizvodnja ponujenega blaga v EU (PEU): 10 točk

Ponudnik za števec, ki bodo proizvedeni v EU zaradi lažjega nadzora nad dejanskim izpolnjevanjem zahtevanih tehničnih, okoljskih in drugih standardov navedenih v teh specifikacijah, nadzora nad spoštovanjem EU zakonodaje, lažjega reševanja pravnih sporov s proizvajalcem, krajših dobavnih poti in s tem nižjega ogljikovega odtisa, hitrejše odzivnosti na reševanje večjih reklamacij kot je v primeru zavrnitve posamezne neustrezne delne dobave z novo ustrezno pri ocenitvi ekonomsko najugodnejše ponudbe, prejme 10 točk. Za proizvedene števec izven EU ponudnik ne prejme dodatnih točk.

### 3. Zaščitna funkcija pred škodljivimi posledicami dolgotrajnih prenapetosti (ZF): 5 točk

Ponudnik, ki bo ponudil napredne števec s podprtim algoritmom zaščite pred dolgotrajnimi posledicami obratovalnih prenapetosti, prejme 5 točk. Podprta funkcionalnost je za naročnika pomembna, saj prepreči večje škode uporabnikom omrežja v primeru napačnih priključitev ali ob ostalih napakah v distribucijskem omrežju.

Izbran bo ponudnik, ki bo dosegel najvišje skupno število točk (S), izračunano na sledeči način:

$$S = PC + PEU + ZF$$

Najvišje možno skupno število točk je 100. Točke se izračunajo na dve decimalki. V primeru, da bo več ponudnikov pri posameznem sklopu doseglo enako število točk, bo izbran ponudnik z najnižjo skupno ponudbeno ceno v EUR brez DDV.

### **10.1 NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA**

Če naročnik meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, mora naročnik preveriti, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahtevati, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik mora preveriti, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik zavrne neobičajno nizko ponudbo, mora od ponudnika pisno zahtevati podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb. Te podrobnosti se lahko nanašajo zlasti na:

- a) ekonomiko proizvodnega postopka, storitev, ki se zagotavljajo, ali metode gradnje;
- b) izbrane tehnične rešitve ali izjemno ugodne pogoje, ki so na voljo ponudniku za dobavo blaga, izvajanje storitev ali izvedbo gradenj;
- c) izvirnost gradenj, blaga ali storitev, ki jih ponuja ponudnik;
- č) izpolnjevanje obveznosti iz drugega odstavka 3. člena Zakona o javnem naročanju;
- d) izpolnjevanje zahtev glede podizvajalcev;
- e) možnost, da ponudnik pridobi državno pomoč.

Naročnik oceni pojasnila tako, da se posvetuje s ponudnikom. Če predložena dokazila ne pojasnijo nizke ravni predlagane cene ali stroškov, lahko naročnik tako ponudbo zavrne.

Če naročnik ugotovi, da je ponudba neobičajno nizka, ker ni skladna z veljavnimi obveznostmi iz drugega odstavka 3. člena tega zakona, jo mora zavrniti.

Če naročnik ugotovi, da je ponudba neobičajno nizka, ker je ponudnik pridobil državno pomoč, lahko ponudbo le na tej podlagi zavrne šele po posvetovanju s ponudnikom, če ta v ustreznem roku, ki ga določi naročnik, ne more dokazati, da je določena pomoč združljiva z notranjim trgov v smislu 107. člena PDEU. Če naročnik v navedenih okoliščinah zavrne ponudbo, mora o tem obvestiti ministrstvo, pristojno za javna naročila, in Evropsko komisijo.

## **11. PONUDBA**

### **11.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA IN DOPUSTNOST PONUDBE**

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Če bodo ali se bodo zdele informacije ali dokumentacija, ki jo mora predložiti ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če bodo posamezni dokumenti manjkali, bo naročnik zahteval, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali jih dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne bo predložil manjkajočega dokumenta ali ne bo dopolnil, popravil ali pojasnil ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti izpolnjene, podpisane in žigosane naslednje dokumente:

1. obrazec »PREDRAČUN«,
2. obrazec »PODATKI O PONUDNIKU IN KROVNA IZJAVA – PRILOGA A«,
3. obrazec »VZOREC POGODBE – PRILOGA A/1«,
4. obrazec »IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA - PRILOGA A/2«,
5. obrazec »REFERENČNO POTRDILO – PRILOGA A/3«,
6. obrazec »PARTNERSKA PONUDBA – PRILOGA B«,
7. obrazec »PONUDBA S PODIZVAJALCEM – PRILOGA C«,
8. obrazci »FINANČNA ZAVAROVANJA – PRILOGA D«,
9. obrazec »TEHNIČNA SPECIFIKACIJA – PRILOGA E«,
10. obrazec »ESPD«.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila nastopal s skupno ponudbo mora za vsakega partnerja v skupni ponudbi predložiti še naslednje dokumente (glej točko 11.5.1):

1. obrazec »PARTNERSKA PONUDBA – PRILOGA B«,
2. obrazci »ESPD«,
3. Pooblastilo za podpis skupne ponudbe.

V kolikor bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora za vsakega podizvajalca predložiti še naslednje dokumente (glej točko 11.5.2) :

1. obrazec »PONUDBA S PODIZVAJALCEM – PRILOGA C«,
2. obrazci »ESPD«,
3. Zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva,
4. Soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo.

Ponudnik v ponudbi priloži le dokumente, ki so navedeni v tej točki. Ponudnik naj pri pripravi ponudbe upošteva navedeni vrstni red.

V primeru, da bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev prospektnega materiala, katalogov ali/in vzorce, je treba le-te dostaviti v roku, ki ga bo določil naročnik, sicer bo takšen ponudnik izločen iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost vseh podatkov. Če naročnik podatkov ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

## **11.2 DOPUSTNE DOPOLNITVE PONUDBE**

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti. Naročnik od gospodarskega subjekta zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik gospodarski subjekt izključiti. Očitne ali nebistvene napake naročnik lahko spregleda.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila. Ponudnik lahko dopolni dokazila (izjave, tehnične podatke, poročila, vzorci, ...), katere dokazujejo izpolnjevanje tehničnih pogojev, v kolikor s tem ne spreminja specifikacije ponujenega predmeta javnega naročila.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Ne glede na prvi odstavek 89. člena ZJN-3 se na infrastrukturnem področju za namen izbire udeležencev v postopkih javnega naročanja uporabljajo naslednja pravila:

- a) naročnik, ki je določil pravila in pogoje za izključitev ponudnikov ali kandidatov, izključi gospodarske subjekte, ki izpolnjujejo pogoje za izključitev in ne izpolnjujejo pogojev za sodelovanje;
- b) ponudnike in kandidate izbere v skladu z objektivnimi pravili in pogoji;
- c) v omejenih postopkih, v postopkih s pogajanjem z objavo, v konkurenčnih dialogih in v partnerstvih za inovacije po potrebi zmanjša število kandidatov, izbranih v skladu z a) in b) točko tega odstavka.

## **11.3 NAVEDBA ZAVAJAJOČIH PODATKOV**

Kadar koli se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil (v nadaljnjem besedilu: Državna revizijska komisija) poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.



## 11.4 SESTAVLJANJE PONUDBE

Ponudba mora biti sestavljena skladno z Navodili te dokumentacije. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »PREDRAČUN« v \*.pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »TEHNIČNA SPECIFIKACIJA – OBRAZEC E« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki, naloženimi v razdelek »Predračun« in OBRAZCEM E, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženem v razdelku »Drugi dokumenti«.

Vse ostale priloge iz točke PONUDBENA DOKUMENTACIJA IN DOPUSTNOST PONUDBE, ponudniki ločeno naložijo v razdelek »Drugi dokumenti«.

### 11.4.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij

Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj minimalne tehnične zahteve, navedene v tehničnih specifikacijah, ki so sestavni del te razpisne dokumentacije.

### 11.4.2 Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

S predložitvijo obrazca ESPD se šteje, da je ponudnik podal tudi izjavo, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK).

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjeki, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki ali v elektronski obliki podpisan xml.

### 11.4.3 Obrazec »PREDRAČUN«

Ponudnik mora ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v PREDRAČUNU, in sicer zaokrožene na dve decimalni mesti.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR). Vse cene so fiksne za celotno obdobje izvajanja javnega naročila. Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špeditorske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške...).

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

**Ponudnik v sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki! Obrazec bo v celoti viden na javnem odpiranju ponudb, zato ne sme vsebovati podatkov, ki so upravičeno označeni kot poslovna skrivnost, osebne ali tajne podatke.**

## **11.5 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE**

Ponudnik je lahko pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in izpolnjuje vse pogoje za izvedbo javnega naročila. Ponudnik je lahko tudi konzorcij pravnih ali fizičnih oseb, ki skupaj izpolnjujejo pogoje za izvajanje javnega naročila.

### **11.5.1 Skupna ponudba**

Skupine gospodarskih subjektov lahko predložijo skupno ponudbo. V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Ne glede na delež pa ponudniki odgovarjajo naročniku solidarno.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopu mora biti veljaven celoten čas, v katerem takšen konzorcij izvaja javno naročilo.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora ponudnik (**PRILOGA B**) navesti vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi. Vsak ponudnik iz skupine ponudnikov mora posamično dokazati neobstoj razlogov za izključitev po ZJN-3.

Tehnično in/ali strokovno sposobnost mora posamezen član skupne ponudbe izpolnjevati v deležu, ki ga v predmetnem naročilu obvladuje.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično in v njem navesti vse zahtevane podatke.

Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni ponudbi). Finančna zavarovanja lahko ponudniki predložijo na način, da jih predloži samo eden izmed skupnih ponudnikov ali vsak

ponudnik posebej. V kolikor so predložena s strani vsakega izmed ponudnikov, mora biti seštevek vseh zneskov zavarovanj najmanj v višini zahtevanega zneska.

Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na vse ponudnike, ki bodo sodelovali v skupni ponudbi.

V kolikor je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov skupine tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. V kolikor kateri od članov skupine želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov skupine uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila, unovčil ustrezno finančno zavarovanje in zaračunal vse morebitne materialne stroške nastale s prekinitvijo pogodbe. Če pa naročniku nastane ostala škoda zaradi ne izvedbe naročila, bo v skladu z veljavno zakonodajo terjal povračilo stroškov v ustreznih postopkih.

### 11.5.2 Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko v celoti sam izvede predmetno javno naročilo ali pa ga izvede s podizvajalci. V primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci, je to potrebno navesti v ponudbi (**PRILOGA C**).

Ponudnik ne more oddati v podizvajanje celotnega javnega naročila, ki mu je bilo dodeljeno v izvajanje. Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje (predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe),
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, **če podizvajalec to zahteva.**

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 9.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če

izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje iz točke 9.1 te dokumentacije izpolnjevati tudi podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. Pogoje iz točke 9.4 pa mora podizvajalec izpolnjevati v obsegu za katerega je prijavljen in glede na vrsto del za katere je prijavljen.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, določenih v prejšnjem stavku, kot jih mora priložiti zase, razen pri pogojih, kjer so že predvidena dokazila, ki jih mora podizvajalec predložiti.

V kolikor ponudnik v ponudbi prijavi podizvajalca, ki ne izpolnjuje obveznih pogojev, ga bo naročnik pozval, da le-tega zamenja. V kolikor ponudnik ponovno predlaga neustreznega podizvajalca, bo njegova ponudba izključena iz nadaljnjega ocenjevanja.

Glavni ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila in za delo podizvajalcev, ne glede na število podizvajalcev.

### **11.5.3 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov**

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

V primeru javnega naročila gradnje, storitve in blaga, ki vključuje namestitvena ali inštalacijska dela, naročnik zahteva, da nekatere ključne naloge opravi neposredno ponudnik sam, če pa ponudbo predloži skupina gospodarskih subjektov, pa sodelujoči v tej skupini.

### **11.5.4 Tuji ponudniki**

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo predložiti dokazila o izpolnjevanju obveznih pogojev iz naročnikove dokumentacije.

Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja zahtevanih dokazil iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo.

Če ta v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik da izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

### 11.5.5 Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopuščene.

### 11.5.6 Jezik ponudbe

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku.

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. V slovenskem jeziku morajo biti vsi ponudbeni dokumenti z izjemo certifikatov, tehničnih dokazil in preizkusov ter neobveznega komercialnega informativnega gradiva, ki je lahko v angleškem ali nemškem jeziku.

Vsa dokazila za izpolnjevanje sposobnosti, ki so v tujem jeziku, morajo biti prevedena v slovenski jezik. Ponudnik priloži v ponudbeni dokumentaciji original dokumenta v tujem jeziku, zraven pa slovenski prevod dokumenta.

Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da to stori na lastne stroške ter mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila v slovenskem jeziku in ponudba v slovenskem jeziku, če pa je bila dokumentacija ali del dokumentacije podan v tujem jeziku, pa tuji jezik. Prevod mora pripraviti oseba, ki je usposobljena za prevajanje (sodno zapriseženi tolmač, uradni prevajalci idr.) v Republiki Sloveniji. Iz prevoda mora biti razvidno ime osebe, ki je opravila prevod, in njen status.

### 11.5.7 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati **najmanj 90 dni** od dneva odpiranja ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe, se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Ponudnik ima pravico zavrniti zahtevo izvajalca naročila za podaljšanje veljavnosti.

Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano, niti mu ne bo dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja svojo ponudbo.

Štetje rokov se računa v skladu z določili 62. člena veljavnega Obligacijskega zakonika.

### 11.5.8 Stroški in priprava ponudbe

Ponudniki nosijo sami vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, vključno s stroški prospektnega materiala, katalogov, če jih bo naročnik zahteval, in vzorcev, če si jih želi naročnik ogledati ter preizkusiti. Naročnik ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

Vse zahtevane obrazce je treba izpolniti, podpisati in žigosati.

Ponudba mora biti podana na prilogah dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, izdelanih s strani naročnika. Vse zahtevane priloge morajo biti priložene k ponudbi. Ponudbo in njene sestavne dele morajo podpisati osebe, ki imajo pravico zastopati ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe. Vsebine obrazcev, izjav, listin in dokumentov ni dovoljeno spreminjati.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive.

Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije. V tistih primerih, kjer starost dokumentov ni določena, morajo le-ti izkazovati pravno relevantno stanje ponudnika na dan, določen za predložitev ponudb.

### 11.5.9 Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena. Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

## 12. FINANČNA ZAVAROVANJA

### 12.1 ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Ponudnik mora za resnost ponudbe predložiti zavarovanje: bančno ali zavarovalniško garancijo za resnost ponudbe (Priloga D/1) ali brezobrestni depozit v višini:

- 31.800,00 EUR za SKLOP 1 (Napredni števcji z G3 PLC komunikacijo skladni s podatkovnim zbiralnikom Landis+Gyr tipov DC450 G3 PLC)
- 23.100,00 EUR za SKLOP 2 (Napredni števcji z G3 PLC komunikacijo skladne s podatkovnim zbiralnikom Iskraemeco tipov AC750 G3 PLC)
- 12.100,00 EUR za SKLOP 3 (Napredni števcji z G3 Hybrid komunikacijo skladni s podatkovnimi zbiralniki G3 PLC Landis+Gyr tipov DC450 G3 PLC in Iskraemeco tipov AC750 G3 PLC)
- 8.100,00 EUR za SKLOP 4 (Napredni števcji z LTE CAT1 ali višjo kategorijo komunikacijskega vmesnika)
- 21.900,00 EUR za SKLOP 5 (Industrijski števcji z LTE CAT1, Ethernet in RS485 komunikacijskim vmesnikom)

V kolikor bo ponudnik za zavarovanje resnosti ponudbe izbral bančno ali kavcijsko zavarovanje, mora le-to biti skladno z vzorcem (ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE – **PRILOGA D/1**).

V primeru bančne ali kavcijske garancije morajo za to zavarovanje veljati Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758. Glava garancije mora imeti zapisan podatek o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ izdajatelja.

Pravna oseba, ki izda garancijo za finančno zavarovanje, ob izdaji garancije ne sme biti v insolvenčnem postopku.

Ponudnik predloži bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje v elektronsko podpisani pdf obliki (podpisano s kvalificiranim digitalnim potrdilom garanta) ali skeniran izvod originala izdane bančne garancije oziroma kavcijskega zavarovanja, v kolikor je le-to izdano v originalu v papirni obliki (naročnik lahko zahteva, da mu ponudnik predloži tudi originalen izvod).

V kolikor bo predložena garancija tuje banke oz. zavarovalnice, bo naročnik obvezno preveril njeno boniteto. Banka mora imeti, po merilih ene od mednarodno priznanih institucij za določanje bonitetnih ocen bank (Fitch, Moody's, Standard & Poor's, Capital Intelligence), oceno prvega bonitetnega razreda (AM, AA, A) oz. najmanj najvišjo stopnjo drugega bonitetnega razreda (tj. BBB).

Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

V primeru, da ponudnik za zavarovanje resnosti ponudbe v postopku javnega naročila namesto predložitve bančne ali zavarovalniške garancije vplača depozit, mora na plačilnem nalogu oziroma na potrdilu o vplačilu depozita navesti naslednje podatke:

- Namen nakazila: Zavarovanje za resnost ponudbe

- Koda namena: DEPT
- Sklic: SI00 XXXXXX-LLLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Nakazilo brezobrestnega depozita se nakaže na poslovni račun naročnika: **SI56 0451 5000 0570 965** odprt pri OTP banka d.d. V ponudbo se kot dokazilo predloži potrdilo o nakazilu depozita.

Če ponudnik k ponudbi ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja ali če finančno zavarovanje ne bo vrednostno ustrezalo naročnikovim zahtevam, bo njegova ponudba izločena iz nadaljnega postopka. Finančno zavarovanje po vsebini ne sme bistveno odstopati od priloženega vzorca iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Za bančne garancije: za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Za kavcijska zavarovanja: zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.

## 12.2 ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Ponudnik mora v ponudbi predložiti lastno brezpogojno izjavo (IZJAVA O ZAVAROVANJU ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI - **PRILOGA D/2**), da bo, v kolikor bo izbran, v roku 10 dni po sklenitvi pogodbe predložil bančno oz. zavarovalniško garancijo ali vplačal brezobrestni depozit za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini **5% bruto pogodbene vrednosti**.

Z zavarovanjem za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se izvajalec nepreklicno in brezpogojno obvezuje, da bo svojo pogodbeno obveznost izpolnil v dogovorjeni kakovosti, količini in rokih, v nasprotnem primeru bo naročnik unovčil zavarovanje.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti v primeru:

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

V kolikor bo ponudnik za zavarovanje izbral bančno ali kavcijsko zavarovanje, mora le-to biti skladno z vzorcem (ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI - **PRILOGA D/3**). **PRILOGA D/3** mora biti podpisana s strani ponudnika in priložena k ponudbi.

Pravna oseba, ki izda garancijo za finančno zavarovanje, ob izdaji garancije ne sme biti v insolventnem postopku.

Ponudnik predloži bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje v elektronsko podpisani pdf obliki (podpisano s kvalificiranim digitalnim potrdilom garanta) ali originalni izvod izdane bančne garancije oziroma kavcijskega zavarovanja v papirni obliki.

Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

V kolikor bo predložena garancija tuje banke oz. zavarovalnice, bo naročnik obvezno preveril njeno boniteto. Banka mora imeti, po merilih ene od mednarodno priznanih institucij za določanje bonitetnih ocen bank (Fitch, Moody's, Standard & Poor's, Capital Intelligence), oceno prvega bonitetnega razreda (AM, AA, A) oz. najmanj najvišjo stopnjo drugega bonitetnega razreda (tj. BBB).

V primeru vplačila depozita, mora na plačilnem nalogu oziroma na potrdilu o vplačilu depozita navesti naslednje podatke :

- Namen nakazila: Zavarovanje za dobro izvedbo
- Koda namena: DEPT
- Sklic: SI00 XXXXXX-LLLL-YYYY (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta, oznaka Y pomeni št. pogodbe. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Nakazilo brezobrestnega depozita se nakaže na poslovni račun naročnika: **SI56 0451 5000 0570 965**, odprt pri OTP banka d.d.

Unovčenje zavarovanja izvajalca ne odvezuje obveznosti od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

V primeru, da naročnik unovči zavarovanje, je izvajalec dolžan priskrbeti nadomestno. Finančno zavarovanje skupaj z nadomestnim ne bo presegalo 10% bruto pogodbene vrednosti.

Če ponudnik po podpisu pogodbe v 10-ih dneh ne bo predložil ustreznega finančnega zavarovanja ali če finančno zavarovanje ne bo vrednostno ustrezalo naročnikovim zahtevam, pogodba ne bo stopila v veljavo.

Če se bodo med trajanjem te pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, vrsta blaga ali storitve, kakovost in količina, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njegovo veljavnost.

### 12.3 ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Ponudnik mora v ponudbi predložiti lastno brezpogojno izjavo (IZJAVA O ZAVAROVANJU ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU - **PRILOGA D/4**), da bo, v kolikor bo izbran, v roku 10 dni od podpisa pogodbe, predložil bančno oz. zavarovalniško garancijo ali vplačal brezobrestni depozit za odpravo napak v garancijski dobi v višini **3 % bruto pogodbene vrednosti**.

Z zavarovanjem za odpravo napak v garancijskem roku se izvajalec nepreklicno in brezpogojno obvezuje, da bo v primeru okvare ali v primeru kakršnega koli drugega dogodka, ki bi zmanjšal možnost uporabe predmeta pogodbe v garancijskem roku, izvršil svoje obveznosti, v nasprotnem primeru bo naročnik unovčil zavarovanje.

V kolikor bo ponudnik za zavarovanje izbral bančno ali kavcijsko zavarovanje, mora le-to biti skladno z vzorcem (ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU - **PRILOGA D/5**).

Pravna oseba, ki izda garancijo za finančno zavarovanje, ob izdaji garancije ne sme biti v insolvenčnem postopku.

Ponudnik predloži bančno garancijo oziroma kavcijsko zavarovanje v elektronsko podpisani pdf obliki (podpisano s kvalificiranim digitalnim potrdilom garanta) ali originalni izvod izdane bančne garancije oziroma kavcijskega zavarovanja v papirni obliki.

Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska,



kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

V kolikor bo predložena garancija tuje banke oz. zavarovalnice, bo naročnik obvezno preveril njeno boniteto. Banka mora imeti, po merilih ene od mednarodno priznanih institucij za določanje bonitetnih ocen bank (Fitch, Moody's, Standard & Poor's, Capital Intelligence), oceno prvega bonitetnega razreda (AM, AA, A) oz. najmanj najvišjo stopnjo drugega bonitetnega razreda (tj. BBB).

V primeru depozita, mora na plačilnem nalogu oziroma na potrdilu o vplačilu depozita navesti naslednje podatke:

- Namen nakazila: Zavarovanje za odpravo napak
- Koda namena: DEPT
- Sklic: SI00 XXXXXX-LLLL-YYYY (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pomeni označbo leta, oznaka Y pomeni št. Pogodbe. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Nakazilo brezobrestnega depozita se nakaže na poslovni račun naročnika: **SI56 0451 5000 0570 965** odprt pri OTP banka d.d.

Unovčenje zavarovanja, izvajalca ne odvezuje obveznosti od izpolnitve pogodbenih obveznosti.

V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak čas tudi rok trajanja zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Če ponudnik k ponudbi ne bo predložil ustreznih finančnih zavarovanj ali če finančna zavarovanja ne bodo vrednostno ustrezala naročnikovim zahtevam, bo njegova ponudba izločena iz nadaljnega postopka.

## 12.4 VELJAVNOST ZAVAROVANJ

Zavarovanje za resnost ponudbe mora veljati **najmanj 90 dni** od dneva odpiranja ponudb. Če bo ponudnik v ponudbi navedel daljši rok veljavnosti ponudbe od zahtevanega, mora biti le-ta pokrit z zavarovanjem za resnost ponudbe. Veljavnost finančnega zavarovanja za resnost ponudbe ne sme poteči pred rokom za predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Veljavnost zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti 30 dni daljša od veljavnosti pogodbe.

Veljavnost zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku mora biti najmanj 30 dni daljša od garancijskega roka.

Štetje rokov se računa v skladu z 62. členom veljavnega Obligacijskega zakonika. Pogodba o izvedbi javnega naročila postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik pravočasno predloži ustrezno finančno zavarovanje.

## 12.5 VRAČILO ZAVAROVANJ

Na pisno zahtevo izbranega ponudnika, bo naročnik vrnil zavarovanje za resnost ponudbe, vendar šele po podpisu pogodbe in pod pogojem, da je predložil ustrezno finančno zavarovanje, opredeljeno v tej dokumentaciji.

Na pisno zahtevo ponudnika, bo naročnik vrnil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar šele po izpolnitvi vseh pogodbenih pogojev.

Na pisno zahtevo neizbranega ponudnika, bo naročnik vrnil zavarovanje za resnost ponudbe, vendar šele po pravnomočnosti odločitve.

### 13. ZAUPNOST PODATKOV IN POSTOPKA

Podatki, ki jih je ponudnik upravičeno označil za zaupne, bodo uporabljeni samo za namen javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven pooblaščenih oseb naročnika, ki so zadolžene za izvedbo predmetnega javnega naročila (komisija za vodenje javnega naročila).

Kot zaupne podatke lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni ter druge poslovne podatke v skladu z 39. in 40. členom ZGD-1. Kljub navedenemu naročnik opozarja, da so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki bodo vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami zapisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »STROGO ZAUPNO«, pod tem napisom pa bo podpis osebe, ki je podpisala ponudbo. Če naj bo zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v vrstici ob desnem robu pa mora biti izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« ali »STROGO ZAUPNO«. Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.

Poslovna skrivnost niso podatki, ki so javni že po samem zakonu (2. odst. 35. člena Zakona o javnem naročanju).

### 14. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na Portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

### 15. ODPSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

### 16. POGODBA

S podpisom VZORCA POGODBE - PRILOGA A/1 in ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe. Pogodba o izvedbi naročila, ki jo bosta po končanem postopku podpisala naročnik in izbrani ponudnik, v bistvenih delih ne sme odstopati od osnutka pogodbe iz te dokumentacije.

Pogodbo bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil le v primeru, da bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika.

Statut naročnika namreč v 28. členu določa, da mora naročnik za vse pravne posle, katerih bruto vrednost enega posla ali več povezanih poslov skupaj presega 1 % osnovnega kapitala družbe, pridobiti predhodno soglasje nadzornega sveta. Če tega soglasja naročnik ne bo pridobil, posla z izbranim ponudnikom ne bo sklenil. Izbrani ponudnik v tem primeru ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

Naročnik bo ponudnika pozval k podpisu pogodbe po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila in po pridobljenem soglasju nadzornega sveta, v kolikor je le to potrebno.

Izbrani ponudnik je dolžan podpisati pogodbo v roku 5 delovnih dni po prejemu podpisane pogodbe, sicer bo naročnik smatral, da z naročnikom posla ne želi skleniti. Ponudnik mora v 10 dneh po sklenitvi pogodbe izročiti naročniku ustrezna finančna zavarovanja. V kolikor izbrani ponudnik v zahtevanem roku ne bo dostavil ustreznih finančnih zavarovanj, se pogodba smatra kot nična. Naročnik si pridržuje pravico unovčiti bančno garancijo za resnost ponudbe ter uveljavljati gospodarsko škodo, ki mu je nastala zaradi ničnosti pogodbe.

V skladu s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3 mora ponudnik v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva naročniku predložiti IZJAVO OZIROMA PODATKE O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA - PRILOGA A/2, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Pogodba bo z izbranim ponudnikom sklenjena samo v primeru, če bodo za to izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnika.

## **17. PRAVNO VARSTVO**

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011 - ZTP-D, 63/2013, 90/2014 - ZDU-1I, 95/2014 - ZIPRS1415-C, 96/2015 - ZIPRS1617, 80/2016 - ZIPRS1718, 60/2017; 72/2019 v nadaljnjem besedilu: ZPVPJN), po postopku in na način kot ga določa zakon.

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN, ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,
3. oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti,
4. predmet javnega naročila,
5. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
6. potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo. Vlagatelj plača takso kot to določa 71. člen ZPVPJN.

**Višina takse za predrevizijski in revizijski postopek za posamezne okoliščine, v katerih se vlaga zahtevek za revizijo znaša 4.000,00 EUR.**

Takso je potrebno vplačati na podračun, odprt pri Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek, na transakcijski račun: SI56 0110 0100 0358 802. Pri tem mora vlagatelj na plačilnem nalogu vpisati naslednje podatke v predpolje in polje sklicevanja na številko odobritve: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka X pomeni št. objave javnega naročila, oznaka L pa pomeni označbo leta. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0).

Zahtevek za revizijo se vloži pisno preko spletnega informacijskega portala Državne revizijske komisije eRevizija.

Vsakršno sporočanje, obveščanje, vročanje in izmenjava informacij in dokumentov med naročnikom, vlagateljem, Državno revizijsko komisijo, izbranim ponudnikom in zagovornikom javnega interesa, se izvede z objavo informacije ali dokumenta na portalu eRevizija, razen če je z zakonom določeno drugače. Če zaradi tehničnih težav portal eRevizija pred iztekom posameznega roka ne deluje, se lahko informacije ali dokumenti vložijo pisno neposredno pri naslovniku ali po pošti priporočeno s povratnico najpozneje do konca naslednjega delovnega dne po izteku roka. V enakem roku se v tem primeru lahko vložijo tudi elektronsko, če ima naslovnik na voljo informacijski sistem za sprejem elektronskih vlog, v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko poslovanje in elektronski podpis. V tem primeru mora biti informacija ali dokument podpisan z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom. Čas nedelovanja portala eRevizija se objavi na tem portalu. Pošiljatelj po ponovni vzpostavitvi delovanja informacije ali dokumente naknadno pošlje še prek portala eRevizija, kjer se postopek nadaljuje.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Če naročnik ugotovi, da niso izpolnjeni procesni pogoji iz prve, tretje, četrte ali pete alineje prvega odstavka 26. člena ZPVPJN, zahtevek za revizijo najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

**Predsednica uprave:**

**Tatjana Vogrinec Burgar, univ. dipl. prav.**

# PRILOGE

Predračun številka: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Ponudnik: \_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

Identifikacijska številka za DDV: \_\_\_\_\_

Naročnik:	Elektro Maribor d.d.
Naziv javnega naročila:	<b>Števci električne energije</b>

Predmet naročila	Cena v EUR (brez DDV)	DDV		Cena EUR (z DDV)	Proizvod iz EU (PEU)	Zaščitna funkcija (ZF)
		(v %)	(v EUR)			
<b>SKLOP 1: Napredni števci z G3 PLC komunikacijo skladni s podatkovnim zbiralnikom Landis+Gyr tipov DC450 G3 PLC</b>					DA / NE	DA / NE
<b>SKLOP 2: Napredni števci z G3 PLC komunikacijo skladne s podatkovnim zbiralnikom Iskraemeco tipov AC750 G3 PLC</b>					DA / NE	DA / NE
<b>SKLOP 3: Napredni števci z G3 Hybrid komunikacijo skladni s podatkovnimi zbiralniki G3 PLC Landis+Gyr tipov DC450 G3 PLC in Iskraemeco tipov AC750 G3 PLC</b>					DA / NE	DA / NE
<b>SKLOP 4: Napredni števci z LTE CAT1 ali višjo kategorijo komunikacijskega vmesnika</b>					DA / NE	DA / NE
<b>SKLOP 5: Industrijski števci z LTE CAT1, Ethernet in RS485 komunikacijskim vmesnikom</b>					DA / NE	DA / NE

Cena je fiksna v času trajanja pogodbe. Cene v ponudbi vključujejo vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani z predmetom javnega naročila.

Cene v ponudbi vključujejo vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Ponujena cena je fiksna in nespremenljiva za ves čas trajanja pogodbe. Naročnik ne bo priznaval nikakršnih povišanj cene.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »PREDRAČUN« v pdf datoteki, ostale priloge oziroma obrazce pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostali dokumenti«.

»Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v obrazcu PREDRAČUN naložen v »Predračun« in ostalimi dokumenti naloženimi v razdelek »Dokumenti«, del »Ostali dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostali dokumenti«.

<b>Veljavnost ponudbe</b>	_____ (najmanj 90 dni) od datuma javnega odpiranja ponudb
---------------------------	---

V skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 soglašamo, da naročnik:

- popravi računske napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati,
- lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika v primeru, da jih ugotovi pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije,
- napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

## PODATKI O PONUDNIKU IN KROVNA IZJAVA

Naziv ponudnika: \_\_\_\_\_

Naslov ponudnika: \_\_\_\_\_

Kontaktna oseba ponudnika: \_\_\_\_\_

Elektronski naslov kontaktne osebe: \_\_\_\_\_

Telefon kontaktne osebe: \_\_\_\_\_

Identifikacijska številka ponudnika: \_\_\_\_\_

Matična številka ponudnika: \_\_\_\_\_

Zakoniti zastopnik-i: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Pooblaščenca oseba za podpis ponudbe in pogodb (če to ni zakoniti zastopnik): \_\_\_\_\_

- Izjavljamo, da so podatki, ki so podani v ponudbi za javno naročilo resnični. Za podane podatke, njihovo resničnost prevzemamo popolno materialno in kazensko odgovornost.
- Izjavljamo, da nismo sodelovali pri pripravi dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali njenih delov.
- Izjavljamo, da smo seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila ter brez kakršnihkoli zadržkov in v celoti, brez kakršnihkoli omejitev, sprejemamo vse pogoje, navedene v celotni dokumentaciji, in da bomo, če bomo izbrani, izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasij), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter s strokovno usposobljenimi delavci.
- Izjavljamo, da imamo zagotovljene potrebne kadrovske zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz dokumentacije, predpisi in standardi s področja predmeta naročila ter delovnopravno zakonodajo. Po potrebi bomo na podlagi poziva naročniku v določenem roku predložili zahtevana dokazila o zagotavljanju kadrovskih zmogljivosti.
- Izjavljamo, da smo pri sestavi ponudbe spoštovali vse obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji.
- Izjavljamo, da smo seznanjeni in da bomo spoštovali Kodeks ravnanja za poslovne partnerje družbe Elektro Maribor d.d., ki je objavljen na javno dostopni internetni strani naročnika Elektro Maribor d.d. (Domov / O podjetju / Akti družbe) – Kodeks ravnanja za poslovne partnerje.
- Izjavljamo, da bomo spoštovali naročnikove predpise s področja informacijske varnosti ter da bomo izvajali vse pogodbene obveznosti v skladu s splošnimi pogoji naročnika, ki so objavljeni na uradni internetni spletni strani naročnika Elektro Maribor d.d. (Domov / O podjetju / Akti družbe) - Splošni pogoji za partnerje
- Izjavljamo, da ustanovitelj, družbenik ter zakoniti zastopnik ponudnika ni ožji družinski član zaposlenega v družbi Elektro Maribor d.d.
- Soglašamo s tem, da naročnik pridobi podatke o izpolnjevanju pogojev iz uradnih evidenc ter podajamo soglasje za pridobitev osebnih podatkov v zvezi z izpolnjevanjem pogojev.

V primeru, da ima ponudnik več zastopnikov, kot jih predvideva ta obrazec, je treba na lastnem obrazcu vpisati podatke o vseh zastopnikih.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

**OPOZORILO:** Če ponudbe in njenih sestavnih delov ne podpisuje zakoniti zastopnik, je k PRILOGI A potrebno predložiti podpisano pooblastilo za zastopanje.



**VZOREC POGODBE**

**P O G O D B A**

**št.**

ki jo sklepata:

**ELEKTRO MARIBOR**, podjetje za distribucijo električne energije d.d.  
Vetrinjska ulica 2, 2000 MARIBOR,  
ki ga zastopa predsednica uprave: Tatjana Vogrinec Bugar, univ. dipl. prav.  
ID za DDV: SI46419853  
Matična št.: 5231698000

(v nadaljnjem besedilu »naročnik«)

in

**Naziv ponudnika:** .....  
**Naslov ponudnika:** .....  
**ki ga zastopa:** .....  
**ID za DDV:** .....  
**Matična št.:** .....

(v nadaljnjem besedilu »dobavitelj«).

## I. Predmet pogodbe

### 1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015 s spremembami; v nadaljevanju ZJN-3):

#### **ŠTEVCI ELEKTRIČNE ENERGIJE**

- **SKLOP 1:** Napredni števcji z G3 PLC komunikacijo skladni s podatkovnim zbiralnikom Landis+Gyr tipov DC450 G3 PLC
- **SKLOP 2:** Napredni števcji z G3 PLC komunikacijo skladne s podatkovnim zbiralnikom Iskraemeco tipov AC750 G3 PLC
- **SKLOP 3:** Napredni števcji z G3 Hybrid komunikacijo skladni s podatkovnimi zbiralniki G3 PLC Landis+Gyr tipov DC450 G3 PLC in Iskraemeco tipov AC750 G3 PLC
- **SKLOP 4:** Napredni števcji z LTE CAT1 ali višjo kategorijo komunikacijskega vmesnika
- **SKLOP 5:** Industrijski števcji z LTE CAT1, Ethernet in RS485 komunikacijskim vmesnikom

Dobavitelj je izbran kot najugodnejši ponudnik za izvedbo javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil dne ..... pod številko objave ..... in na EU portalu (TED) pod številko objave .....

### 2. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvedbe javnega naročila. Celotna dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe in dobaviteljeva ponudba z dne ..... sta sestavni del in priloga te pogodbe.

## II. Veljavnost pogodbe

### 3. člen

Pogodba se sklence za obdobje do **30.06.2027**. Pogodba prične veljati z dnem podpisa pooblaščenih zastopnikov obeh strank, pod pogojem, da dobavitelj predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru, da je pogodba finančno realizirana pred potekom tega obdobja, se prekine ob njeni finančni realizaciji. Pogoji te pogodbe so veljavni za čas trajanja pogodbe. Spreminjajo se lahko le s pisnim aneksom, ki ga skleneta pogodbeni stranki in se ne morejo spremeniti za nazaj. Naročnik si pridržuje pravico do predčasne prekinitve pogodbe.

Naročnik in dobavitelj se strinjata, da lahko spremenita predmetno pogodbo tako, da v času njene veljavnosti skleneta aneks k pogodbi, skladno z veljavno zakonodajo.

## III. Pogodbena vrednost

### 4. člen

Predmet te pogodbe so **ŠTEVCI ELEKTRIČNE ENERGIJE** z vso pripadajočo tehnično dokumentacijo, kot so strokovna mnenja, tipski atesti, certifikati kakovosti, v skladu z zakonom o standardizaciji in razpisnimi pogoji.

Pogodbena vrednost za **SKLOP 1** (Napredni števeci z G3 PLC komunikacijo skladni s podatkovnim zbiralnikom Landis+Gyr tipov DC450 G3 PLC) znaša: ..... **EUR brez DDV** oziroma ..... **EUR z DDV**.

Pogodbena vrednost za **SKLOP 2** (Napredni števeci z G3 PLC komunikacijo skladne s podatkovnim zbiralnikom Iskraemeco tipov AC750 G3 PLC) znaša: ..... **EUR brez DDV** oziroma ..... **EUR z DDV**.

Pogodbena vrednost za **SKLOP 3** (Napredni števeci z G3 Hybrid komunikacijo skladni s podatkovnimi zbiralniki G3 PLC Landis+Gyr tipov DC450 G3 PLC in Iskraemeco tipov AC750 G3 PLC PLC) znaša: ..... **EUR brez DDV** oziroma ..... **EUR z DDV**.

Pogodbena vrednost za **SKLOP 4** (Napredni števeci z LTE CAT1 ali višjo kategorijo komunikacijskega vmesnika) znaša: ..... **EUR brez DDV** oziroma ..... **EUR z DDV**.

Pogodbena vrednost za **SKLOP 5** (Industrijski števeci z LTE CAT1, Ethernet in RS485 komunikacijskim vmesnikom) znaša: ..... **EUR brez DDV** oziroma ..... **EUR z DDV**.

#### **DDV se obračuna po zakonsko določeni stopnji.**

Pogodbena vrednost vsebuje vse elemente cene, takse ter druge morebitne stroške. Cene veljajo fco. skladišča.

Cene v ponudbi vključujejo vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila.

Naročnik ne sme količin nabave zniževati zaradi nabav pri drugem dobavitelju, razen v primeru, ko mu dobavitelj v zahtevanem roku ne more zagotoviti vnaprej napovedane ustrezne količine in kvalitete blaga. Naročnik lahko v tem primeru naroči ustrezno novo blago na stroške dobavitelja iz te pogodbe.

#### **IV. Roki dobave in pogoji dostave**

##### **5. člen**

Dobavitelj bo dobavil števec električne energije v dogovorjenem roku. Števce bo dobavil v celoti do 31.3.2027 v največ štirih delnih dobavah:

##### **Sklop 1,2,4 in 5**

- Prva delna dobava četrte razpisanih količin števecov električne energije za posamezni sklop ne sme biti daljša od 40 dni od dneva obojestranskega podpisa pogodbe.
- Druga delna dobava četrte razpisanih količin števecov električne energije za posamezni sklop mora biti izvršena do 31.03.2026.
- Tretja delna dobava četrte razpisanih količin števecov električne energije za posamezni sklop mora biti izvršena do 30.06.2026.
- Četrta delna dobava četrte razpisanih količin števecov električne energije za posamezni sklop mora biti izvršena do 31.03.2027.

##### **Sklop 3**

- Prva delna dobava polovice razpisanih količin števecov električne energije za sklop 3 mora biti izvršena do 30.06.2026.

- Druga delna dobava polovice razpisanih količin števecv električne energije za sklop 3 mora biti izvršena do 31.03.2027.

## **6. člen**

Dobavitelj je dolžan na ustrezen način zavarovati ponujene števce električne energije in pripadajočo programsko opremo za konfiguriranje proti vsem rizikom vse do predaje v glavno skladišče naročnika.

## **7. člen**

Dobavitelj se obveže, da bo ob dobavi predal naročniku vso zahtevano dokumentacijo, vključno s tovarniškimi številkami dobavljenih števecv, merilnimi rezultati prve overitve, garancijskimi listinami, listinami o skladnosti ter navodili za montažo in vzdrževanje.

## **8. člen**

Dobavitelj 5 delovnih dni pred vsako delno dobavo naročniku na elektronski naslov [ivan.dovnik@elektro-maribor.si](mailto:ivan.dovnik@elektro-maribor.si) posreduje serijske številke števecv, da naročnik izbere statistični vzorec v obsegu 2% dobavljenih števecv, ki jih po potrebi pošlje v izbrani akreditirani laboratorij na preveritev izpolnjevanja meroslovnih lastnosti in ostalih tehničnih zahtev.

## **9. člen**

Dostave števecv je potrebno izvesti na dogovorjeni datum med 8:00 in 13:30 uro.

## **10. člen**

Naročnik se obvezuje prevzeti naročeno blago v celoti, na podlagi dobavnice. Kvantitativni prevzem blaga se opravi takoj po dobavi. O očitnih napakah na proizvodih mora naročnik nemudoma obvestiti dobavitelja, vendar najkasneje v roku osmih dni, v pisni obliki.

Kadar je naročnik prevzel blago od prevoznika, mora ugotovljeni primanjkljaj prejetega blaga ali obstoj vidne napake, nastale med prevozom, potrditi s svojim podpisom tudi prevoznik.

Če naročnik v roku 21 dni po dobavi ne javi neskladnosti dobavljenih količin in neskladnosti dobavljenih izdelkov s specifikacijo, se šteje, da je bil prevzem blaga uspešno opravljen.

Preverjanje kvalitete in obsega realizacije blaga izvaja naročnik, ki po potrebi za posamezne naloge organizira komisijo za preverjanje kvalitete v sestavi: naročnik, dobavitelj in nevtralni partner. Nevtralnega partnerja za posamezna področja presoje kvalitete izbereta naročnik in dobavitelj sporazumno iz nabora usposobljenih organizacij, katere so:

- Urad RS za meroslovje,
- SIQ - Slovenski institut za kakovost in meroslovje,
- Merilni laboratorij Elektro Maribor,
- Merlab d.o.o.,
- PTB Die Physikalisch-Technische Bundesanstalt,
- Metas,

- Kema in
- ostali akreditirani preskusni laboratoriji v Evropski uniji.

Kvaliteta dobavljenega blaga je potrjena oziroma ustreza razpisnim pogojem (v nadaljevanju: ustrezna kvaliteta), ko podajo pozitivno mnenje s strani naročnika in dobavitelja izbrani partnerji. V primeru potrjene kvalitete ponujenega blaga, stroške ugotavljanja pri partnerjih bremenijo naročnika. V primeru ugotovljene nezadostne kvalitete, zahtevane v razpisni dokumentaciji, stroški ugotavljanja bremenijo dobavitelja.

#### 11. člen

V kolikor dobavitelj ne more zagotoviti izpolnitve oddanega naročila v dogovorjenem roku, morata stranki to dejstvo ob oddaji posameznega naročila tudi pisno ugotoviti, vendar najkasneje do poteka roka za izpolnitev. Če dobavitelj navedene okoliščine ne želi pisno potrditi oz. če naročnika do poteka roka za izpolnitev pisno ne obvesti, da mu v dogovorjenem roku ne bo mogel zagotoviti izpolnitve oddanega naročila, odgovarja naročniku za vso škodo, ki mu nastane zaradi zamude, prav tako pa se stranki izrecno dogovorita, da ima naročnik v primeru zamude pri izpolnitvi naročila pravico izvesti kritni kup in s tem zmanjšati nastajajočo nadaljnjo škodo zaradi zamude.

#### 12. člen

Dobava se šteje za uspešno opravljeno po uspešnem opravljenem prevzemu blaga in po podpisu dobavnice predstavnikov obeh strank.

### V. Rok plačila

#### 13. člen

Naročnik se obvezuje plačati dobavljeno blago na transakcijski račun številka ..... v roku **30 dni od datuma prejema popolnega računa**. Dobavitelj izstavi račun za vsako posamezno delno dobavo posebej. K računu je potrebno priložiti prevzemni zapisnik posamezne dobave, kopijo naročilnice in dobavnice.

Vse druge oblike poravnave obveznosti so možne le po predhodnem dogovoru. Dobavitelj se obvezuje, da bo račun, z valuto 30 dni od dneva prejema popolnega računa, skupaj s kopijo naročnikovega naročila, poslal v roku 8 dni po vsakokratni delni dobavi. Če naročnik po prejemu računa le-tega ne bo plačal v dogovorjenem roku, ima dobavitelj pravico naročniku zaračunati zakonite zamudne obresti.

### VI. Pogodbene kazni

#### 14. člen

V primeru zamude roka dobave ima naročnik pravico dobavitelju zaračunati pogodbeno kazen v višini 0,2% vrednosti izdanega računa, na katerega se kazen nanaša, za vsak koledarski dan zamude.

V primeru, da dobavitelj zamuja z dobavo blaga iz razlogov, ki niso na strani naročnika ter ne gre za upravičeno zamudo, je dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 0,2% od vrednosti posamezne delne dobave z DDV za vsak zamujen koledarski dan, vendar kazen za zamudo skupno ne more preseči 10% vrednosti posamezne delne dobave z DDV.

V primeru, da naročnik zavrne dobavo iz razlogov neprimernosti blaga (ni v skladu z oddano ponudbo, poškodbe, itd.), ima dobavitelj 5 delovnih dni časa za novo dobavo, sicer bo naročnik zaračunal pogodbeno kazen v višini 0,2% od vrednosti tega naročila za vsak zamujen koledarski dan, do največ 10 (deset) % te vrednosti.

Naročnik si pridržuje pravico, da uveljavi gospodarsko škodo naproti dobavitelja, v kolikor ta presega višino obračunane pogodbene kazni. Plačilo pogodbene kazni ne odveže dobavitelja od izpolnitve njegovih pogodbenih obveznosti in poplačila celotno nastale škode v skladu z Obligacijskim zakonikom.

## **VII. PODIZVAJALSKE POGODBE IN ZAVAROVANJE PLAČIL PODIZVAJALCEM (samo v primeru nastopanja s podizvajalci)**

### **15. člen**

Dobavitelj bo za izvedbo pogodbenih obveznosti vključil naslednje podizvajalce z opisom vrste dobave blaga:

- A. podizvajalec \_\_\_\_\_,
- B. podizvajalec \_\_\_\_\_,
- C. podizvajalec \_\_\_\_\_,

Podizvajalec za \_\_\_\_\_ (predmet dobav) je \_\_\_\_\_ (naziv in naslov, matična številka, ID za DDV), TRR: SI56 \_\_\_\_\_, odprt pri banki: \_\_\_\_\_, vrednost prijavljenih dobav: \_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

(natančnejši opis vsake dobave, ki jo bo izvedel podizvajalec, je razviden iz priloge št. 3 te pogodbe).

S podpisom te pogodbe naročnik soglaša, da dobavitelj po pridobljenem soglasju, sklene podizvajalske pogodbe s podizvajalci, navedenimi v prvem odstavku tega člena.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca oz. dobavitelja zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

V kolikor je neposredno plačilo podizvajalcu zahtevano s strani podizvajalca, dobavitelj s podpisom te pogodbe izrecno pooblašča naročnika, da ta izvede plačila za opravljene dobave blaga po tej pogodbi neposredno imenovanemu podizvajalcu. S plačilom posameznega zneska podizvajalcu obveznost naročnika za plačilo dobavitelju ugasne do višine tako plačanega zneska podizvajalcu.

Dobavitelj mora za podizvajalca, navedenega v prvem odstavku tega člena, ob dobavi blaga priložiti račun podizvajalca za opravljeno dobavo blaga, potrjeno s strani dobavitelja, na podlagi katere naročnik izvede nakazilo za opravljeno dobavo blaga neposredno na račun podizvajalca.

V primeru, da račun podizvajalca ni predložen, naročnik do dostave le-tega zadrži plačilo in s tem ne pride v zamudo pri plačilu.

### **16. člen**

Dobavitelj brez predhodnega soglasja naročnika ne sme zamenjati podizvajalcev. Dobavitelj se obvezuje, da bo pri izvedbi pogodbenih obveznosti nastopal samo s prijavljenim podizvajalcem, ki izpolnjuje vse v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila zahtevane pogoje.

Vsaka sprememba podizvajalca pri izvedbi pogodbenih obveznosti mora biti v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in jo mora predhodno potrditi naročnik. V takem primeru se sklene aneks k pogodbi.

Če se po sklenitvi te pogodbe zamenja podizvajalec oziroma če dobavitelj sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora dobavitelj naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu in vso potrebno dokumentacijo, ki je opredeljena v točki *Ponudba s podizvajalci*. Stranke v zvezi z zamenjavo podizvajalcev sklenejo aneks k tej pogodbi.

### **17. člen**

Pogodbene stranke soglašajo, da se v primeru, da bi dobavitelj neredno in/ali nepravočasno izpolnjeval svoje obveznosti do podizvajalcev in s tem ogrozil rok dobave, plačila izkazanih in potrjenih terjatev s strani podizvajalcev iz te pogodbe, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

## **18. člen**

Dobavitelj v celoti prevzema vse obveznosti in odgovornosti po tej pogodbi, ne glede na to, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci.

Dobavitelj je odgovoren za dobave vseh podizvajalcev in kooperantov, kakor tudi za lastne dobave.

S podpisom pogodbe s podizvajalcem prenese dobavitelj nase vse rizike, ki spremljajo dobavo blaga do naročnikovega prevzema blaga in se nanašajo na podizvajalca.

## **VIII. Predstavniki naročnika in dobavitelja**

### **19. člen**

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je .....

Za nadzor nad izvajanjem pogodbe s strani dobavitelja skrbi .....

Spremembo predstavnikov je treba pisno javiti v treh dneh. Predstavniki pogodbenih strank nimajo pravice spreminjati pogodbenih obveznosti.

## **IX. Tehnična dokumentacija**

### **20. člen**

Pogodbeni stranki ugotavljata, da za pogodbeno blago velja tehnična dokumentacija, ki jo je dobavitelj predložil v svoji ponudbi za dobavo blaga, ki je predmet te pogodbe.

Naročnik lahko med izvajanjem pogodbe na lastne stroške po neodvisni strokovni inštituciji preizkusi kvaliteto naključno izbranega blaga, ki je predmet te pogodbe. V primeru, da je preizkus negativen (ugotovljeno neskladje med podatki iz ponudbe dobavitelja in preizkušenim(i) vzorci, zaradi česar niso izpolnjeni tehnični razpisni pogoji), nosi dobavitelj stroške preizkusa in vso škodo, ki bi naročniku nastala zaradi negativnega izida preizkusa. V kolikor je drugi preizkus negativen, ima naročnik pravico takoj po drugem negativnem preizkusu razdreti pogodbo in unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

## **X. Posebne obveznosti naročnika in izvajalca**

### **21. člen**

Dobavitelj se obvezuje, da bo:

- opravil dobavo, strokovno, pravilno, vestno in kvalitetno v skladu z veljavnimi dogovori, soglasji, standardi in veljavno zakonodajo,
- izvršil vsakokratno dobavo v dogovorjenem roku,
- hkrati z blagom kupcu dostavil vso potrebno spremno dokumentacijo (kot na primer navodila za uporabo/montažo, oz. obratovanje in vzdrževanje, ev. potrjene garancijske liste, ....ipd.), v papirnatih in elektronski obliki,
- sproti obveščal kupca o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev prevzetih obveznosti,
- varoval poslovno tajnost kupca in njegovih partnerjev, kakor tudi tajnost vseh ostalih informacij, če to kupec posebej zahteva,
- spoštoval Kodeks ravnanja za poslovne partnerje družbe Elektro Maribor d.d., ki je objavljen na javno dostopni internetni strani naročnika Elektro Maribor d.d. (Domov / O podjetju / Akti družbe)
- spoštoval naročnikove predpise s področja informacijske varnosti ter da bo izvajal vse pogodbene obveznosti v skladu s splošnimi pogoji naročnika, ki so objavljeni na uradni

internetni spletni strani naročnika Elektro Maribor d.d. (Domov / O podjetju / Akti družbe) - Splošni pogoji za partnerje,

- dogovorno s kupcem pripravil posebno seznanitev kupca, oz. njegovih delavcev z zanj novo opremo, ki jo vsebuje ta pogodba.
- prevzel odgovornost, da embalaža izpolnjuje zakonske zahteve, določene v Uredbi o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo (Ur.l.RS, št. 84/2006, 106/2006, 110/2007, 67/2011, 6820/11 – popr., 18/2014, 57/2015, 103/2015, 2/2016 – popr. in 35/2017). S tem v zvezi mora poslati naročniku na njegovo zahtevo dokazilo, da je bila izdana IZJAVA O SKLADNOSTI, iz katere se vidi, da embalaža izpolnjuje zakonske zahteve,
- na svoj račun prevzel vso odpadno in ostalo embalažo dobavljenega blaga naročniku, v primeru, da naročnik to zahteva. Če blaga sam ne prevzema, je dolžan sporočiti naročniku, katera družba za ravnanje z odpadno embalažo prevzema njihovo embalažo, vključno z drugimi podatki, potrebnimi za predajo odpadne embalaže,
- razen, če ni drugače določeno v drugih točkah, prevzel odgovornost za neposredno ali posredno škodo, ki jo utрпи naročnik zaradi napačne pošiljke, kršitve predpisov o splošni varnosti proizvodov ali kršitev predpisov ravnanja z okoljem,
- navedel na embalaži, kaj vsebuje in druge informacije v zvezi z ravnanjem z blagom ter ostale informacije, ki so zakonsko predpisane,
- navodila za uporabo in varnostna navodila na embalaži navedel v slovenskem jeziku,
- za razpisano blago upošteval zakonodajo, ki ureja ravnanje z odpadki in standardom ISO 14001 naročnika,
- upošteval zahteve in določila javnega naročila.

## XI. Finančni zavarovanji

### 22. člen

Najkasneje 10 dni po podpisu pogodbe bo dobavitelj izročil naročniku garancijo oziroma nakazal brezobrestni depozit za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Garancija/depozit mora biti brezpogojna, plačljiva na prvi poziv, nepreklicna ter glasiti na znesek:

- \_\_\_\_\_ EUR, kar predstavlja **5% bruto** pogodbene vrednosti za Sklop 1;
- \_\_\_\_\_ EUR, kar predstavlja **5% bruto** pogodbene vrednosti za Sklop 2;
- \_\_\_\_\_ EUR, kar predstavlja **5% bruto** pogodbene vrednosti za Sklop 3;
- \_\_\_\_\_ EUR, kar predstavlja **5% bruto** pogodbene vrednosti za Sklop 4;
- \_\_\_\_\_ EUR, kar predstavlja **5% bruto** pogodbene vrednosti za Sklop 5.

Naročnik ima pravico unovčiti to garancijo, če dobavitelj pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni količini, kakovosti ali roku. Ta garancija velja še 30 dni po izpolnitvi vseh pogodbenih obveznosti oziroma najkasneje 30 dni po preteku veljavnosti pogodbe.

Unovčenje garancije/brezobrestnega depozita, dobavitelja ne odvezuje obveznosti od izpolnitve pogodbenih obveznosti. V primeru unovčenja zavarovanja, je dobavitelj dolžan priskrbeti nadomestno zavarovanje. Finančno zavarovanje skupaj z nadomestnim ne bo presegalo 10% bruto pogodbene vrednosti.

Najkasneje 10 dni od dneva pričetka veljavnosti garancijskega roka bo dobavitelj izročil naročniku garancijo oziroma nakazal brezobrestni depozit za odpravo napak v garancijskem roku. Garancija/depozit mora biti brezpogojna, plačljiva na prvi poziv, nepreklicna ter mora glasiti na znesek:

- \_\_\_\_\_ EUR, kar predstavlja **3% bruto** pogodbene vrednosti za Sklop 1;
- \_\_\_\_\_ EUR, kar predstavlja **3% bruto** pogodbene vrednosti za Sklop 2;
- \_\_\_\_\_ EUR, kar predstavlja **3% bruto** pogodbene vrednosti za Sklop 3;
- \_\_\_\_\_ EUR, kar predstavlja **3% bruto** pogodbene vrednosti za Sklop 4;
- \_\_\_\_\_ EUR, kar predstavlja **3% bruto** pogodbene vrednosti za Sklop 5.



Z zavarovanjem za odpravo napak v garancijskem roku se dobavitelj nepreklicno in brezpogojno obvezuje, da bo v primeru okvare ali v primeru kakršnega koli drugega dogodka, ki bi zmanjšal možnost uporabe predmeta pogodbe v garancijskem roku, izvršil svoje obveznosti, v nasprotnem primeru bo naročnik unovčil zavarovanje.

Zavarovanje se sprostí 30 dni po preteku garancijskega roka. Unovčenje zavarovanja dobavitelja ne odvezuje obveznosti od izpolnitve pogodbenih obveznosti. V primeru unovčenja zavarovanja, je dobavitelj dolžan priskrbeti nadomestno. Finančno zavarovanje skupaj z nadomestnim ne bo presegalo 5% bruto pogodbene vrednosti.

## **XII. Garancije - reklamacije**

### **23. člen**

Dobavitelj jamči, da bo ponujeno blago izdelano kakovostno, v skladu z veljavnimi predpisi, standardi in v skladu s specifikiranimi zahtevami naročnika.

Dobavitelj jamči:

- da bo ponujena merilna oprema delovala v skladu z zahtevano specifikacijo in njenim namenom uporabe in da bo zagotavljal servis in nadomestne dele za čas življenjske dobe, ki je opredeljena v nadaljevanju te pogodbe;
- da bo vsa popravila opravila ustrezno kvalificirano osebje z uporabo razumnega obsega znanja in z ustrezno skrbnostjo, v skladu z najvišjimi standardi in predpisi, ki veljajo za te storitve;
- da bodo vsi izdelki po odpravi napake delovali funkcionalno v skladu z meroslovnimi predpisi, z namenom uporabe in specifikacijo.

### **24. člen**

Garancija se nanaša na kvaliteto blaga v enakem obsegu, kot jo nudi proizvajalec blaga. Dobavitelj daje naročniku garancijo za kvaliteto blaga z veljavnostjo najmanj **60 mesecev od dneva kakovostnega prevzema blaga**. Ob dobavi je dobavitelj dolžan priložiti vsa dokazila o skladnosti ponujenega in dobavljenega blaga.

### **25. člen**

Dobavitelj je dolžan za vsako dobavo števecv naročniku posredovati dokument z navedenimi tovarniškimi številkami števecv in datumom veljavnosti garancije v elektronski obliki na naslov [ivan.dovnik@elektro-maribor.si](mailto:ivan.dovnik@elektro-maribor.si), ki nato služijo za ugotavljanje upravičenosti garancijskih zahtev.

V garancijski dobi mora dobavitelj poleg z zakonom predpisanimi obveznostmi do naročnika nuditi naslednja dodatna jamstva:

- V primeru, da v ponujeni garancijski dobi odpove manj kot 0,7% vgrajenih števecv posameznega tipa, je dobavitelj dolžan okvarjene števce takoj zamenjati z novimi ali popravljenimi. Naročnikovi stroški dela in prevozov se dobavitelju posebej ne zaračunajo.
- V primeru, da v garancijski dobi odpove 0,7% ali več vendar manj kot 3% vgrajenih števecv posameznega tipa, je dobavitelj dolžan okvarjene števce zamenjati z novimi ali popravljenimi. Dodatno se mu zaračunajo tudi vsi nastali stroški (stroški dela, prevozov in stroški popravkov obračuna) v vrednosti **42,00 EUR/števce brez DDV**.
- V primeru, da v garancijski dobi odpove 3% ali več vgrajenih števecv posameznega tipa, je dobavitelj dolžan zamenjati vse dobavljene števce tega tipa z novimi ustreznimi enakovrednega tipa ali naročniku povrniti celotno kupnino z zamudnimi obrestmi ter naročniku poravnati vse nastale stroške na merilnem mestu v vrednosti **42,00 EUR/števce brez DDV**.
- Za izpolnjevanje teh garancijskih zahtev mora dobavitelj vedno razpolagati s potrebno minimalno količino nadomestnih števecv. Okvarjene števce, ki so upravičeni do teh garancijskih zahtev, mora dobavitelj zamenjati z novimi v 5ih delovnih dneh, če je število manjše od 10 kosov

oziroma v 30ih dneh, če število okvarjenih števcov presega to količino. Če dobavitelj zamenjave ne izvede v dogovorjenem roku, mu lahko naročnik za vsak dan zamude zaračuna pogodbeno kazen v vrednosti 5% ponujenega števca.

## 26. člen

Življenjska doba ponujenih števcov je ..... let. Dodatno garancijsko jamstvo za števce za primere prikrite (sistemske) napake na vgrajenih elektronskih komponentah ali programski opremi velja za čas življenjske dobe izdelka.

V primeru ugotovljene napake večjih razsežnosti na eni vgrajeni komponenti ali programski kodi, je dobavitelj dolžan vso opremo s to vgrajeno elektronsko komponento ali programsko kodo zamenjati z novo in naročniku povrniti nastale stroške del na merilnih mestih v vrednosti **42,00 EUR/števce brez DDV**. Za stvarno napako se smatra odpoved več kot 3% dobavljenih števcov posameznega tipa zaradi odpovedi ali nepravilnega delovanja iste elektronske komponente ali napake v programski kodi.

## 27. člen

Dobavitelj jamči za celotno življenjsko dobo, ki je določena v predhodnem členu te pogodbe, da so ponujeni števci meroslovno stabilni in odporni na negativne posledice trenda povečanja nelinearne porabe (harmonski tok, slab cosφ, deformacijska energija, itd.).

V primeru, da naročnik prejme sklep pristojnega Urada RS za meroslovje o prepovedi uporabe posameznega števca ali vseh števcov posameznega ponujenega tipa, je dobavitelj dolžan ta ponujeni števce ali vse ponujene števce tega tipa zamenjati z novimi ustreznimi in naročniku povrniti nastale stroške del na merilnih mestih v vrednosti **42,00 EUR/števce brez DDV**.

## 28. člen

Dobavitelj nudi ..... (minimalno 16 let) letno jamstvo na meroslovno stabilnost in na zadostno kvaliteto ponujenih števcov za uspešno izvajanje Pravilnika o overitvi števcov električne energije.

V primeru, da posamezna populacija števcov, prijavljena pri Uradu RS za meroslovje ne prestane statističnega preizkusa zaradi skritih napak na števcu el. energije, dobavitelj krije vse nadaljnje stroške popravila in ponovnih overjanj v življenjski dobi. Dobavitelj krije vse nastale stroške izrednih del na merilnih mestih (demontaža, montaža, popravilo, meroslovni pregled in stroške prevozov), katere ob ugotovljenem stanju v roku 7 dni soglasno sprejmeta naročnik in dobavitelj ter znašajo **69,30 EUR/števce brez DDV**, pri čemer je odgovornost za vsak posamezni sklop omejena na **50% ponudbene vrednosti**.

## 29. člen

Ne glede na višine zneskov kritja stroškov oz. pogodbenih kazni, je vsota vseh pogodbenih kazni omejena na maksimalno vrednost 50% skupne pogodbene vrednosti posameznih sklopov.

## XIII. Testni preizkus ponujenega blaga

## 30. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo na poziv naročnika omogočil ogled ponujenega blaga in dokumentacije (v Sloveniji) ter po potrebi na zahtevo naročnika omogočil testiranje ponujenega blaga pri od naročnika določeni ustrezni neodvisni strokovni instituciji zaradi ugotovitve ustreznosti ponujenega blaga.

Naročnik ima pravico od dobavitelja pridobiti strokovno mnenje o ustreznosti, ki je bilo izdano pri ustrezni neodvisni strokovni instituciji.

V primeru, da je testni preizkus ponujenega blaga uspešno opravljen, to pomeni, da razpisano blago ustreza zahtevanim standardom in tehničnim pogojem razpisne dokumentacije, stroški preizkusa bremenijo naročnika, v nasprotnem primeru pa dobavitelja. Stroški vključujejo blago in stroške preizkusa.

Dobavitelj je med izvedbo pogodbenega dela dolžan omogočiti naročniku kontrolo kvalitete v času izvajanja pogodbenega dela na sedežu proizvajalca. Dobavitelj se zaveže, da bo naročniku omogočil dostop do celotne dokumentacije vseh faz predmeta pogodbe in do delovnih okolij na strani proizvajalca, ki se uporabljajo za izvedbo pogodbenih del. Če želi naročnik opraviti presojo na lokaciji proizvajalca, je dolžan dobavitelja predhodno pisno obvestiti o načrtovani presoji kakovosti in o predvidenem terminu.

V kolikor naročnik odkrije neustrezne organizacijske in tehnološke ukrepe v zvezi z informacijsko varnostjo, lahko pride tudi do prekinitve pogodbe z dobaviteljem.

V času izvajanja pogodbe mora morebitni zamenjani kader dobavitelja izpolnjevati vse zahtevane kadrovske pogoje. Dobavitelj je dolžan naročnika obveščati o vsaki nameravani kadrovski spremembi pri izvajanju nalog tega naročila. Ob vsaki spremembi je treba predložiti dokumente, ki so zahtevani za dokazilo o usposobljenosti kadra. Dobavitelj je dolžan pridobiti predhodno pisno soglasje naročnika ob vsaki kadrovski spremembi pri izvajanju nalog po tej pogodbi.

Kot sprememba se štejejo morebitni dodatni kadri, ki bi opravljali predmetne naloge kot tudi morebitna zamenjava v ponudbi navedenega kadra. Naročnik ima pravico kadarkoli preverjati dejansko stanje.

#### **XIV. Poslovna skrivnost**

##### **31. člen**

Vse podatke, vezane na predmet pogodbe, mora dobavitelj šteti za poslovno skrivnost in se obvezuje, da jih bo uporabljal izključno za realizacijo pogodbenih obveznosti. Brez predhodnega soglasja naročnika, dobavitelj ne sme dokumentacije niti razmnoževati ali omogočiti vpogleda tretjim osebam, niti je ne sme uporabljati za izven pogodbene namene. Dobavitelj jamči naročniku za škodo, nastalo zaradi kršitve teh obveznosti.

V primeru kršitve varovanja poslovne skrivnosti, se dobavitelj zaveže plačati naročniku ne glede na dejansko škodo, ki je naročniku nastala, pavšalno odškodnino v znesku 10.000,00 EUR v osmih dneh od prejema pisnega poziva naročnika. Če bi bila dejanska škoda višja od pavšalne odškodnine, ima naročnik pravico zahtevati tudi razliko do popolne odškodnine.

#### **XV. Višja sila**

##### **32. člen**

Dobavitelj in naročnik sta prosta odgovornosti za škodo, ki bi nastala zaradi neizpolnitve ali zamude pri izpolnjevanju pogodbenih obveznosti, če so po sklenitvi pogodbe nastale okoliščine, ki jih nista mogla predvideti, preprečiti, niti jih odpraviti, oziroma se jim ogniti (višja sila). Pogodbeni stranki se pisno obvestita o nastanku in prenehanju višje sile najkasneje v 3 dneh od njenega nastanka oziroma prenehanja. K pisnemu obvestilu morata predložiti verodostojne dokaze o nastanku in trajanju višje sile.

## **XVI. Protikorupcijska klavzula**

### **33. člen**

Pogodbeni stranki potrjujeta, da sta seznanjeni in se zavedata dejstva, da je predmetna pogodba nična, če je ali bo v katerikoli fazi sklepanja ali izvajanja te pogodbe kdo v imenu ali na račun dobavitelja predstavniku ali posredniku naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla po tej pogodbi, za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji, za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je ali bo naročniku povzročena škoda ali pa je ali bo omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika in/ali dobavitelju ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

### **34. člen**

V primeru, da se ugotovi, da je dobavitelj v ponudbi podal lažno izjavo o sorodstvenih vezeh z zaposlenim v družbi Elektro Maribor d.d., je ta pogodba nična.

## **XVII. Reševanje sporov**

### **35. člen**

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bosta morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno. V kolikor se o nastalem sporu ne moreta dogovoriti, je za reševanje sporov iz te pogodbe pristojno sodišče v Mariboru po slovenskem pravu.

## **XVIII. Razvezni pogoji**

### **36. člen**

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe oz. okvirnega sporazuma še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba oz. okvirni sporazum razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

## **XIX. Končne določbe**

### **37. člen**

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta naredili vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja. V primeru nastopa spremenjenih okoliščin, lahko pogodbeni stranki z določili Obligacijskega zakonika predlagata spremembo ali razvezo pogodbe. Z iztekom pogodbe sta obe pogodbeni stranki prosti vseh obveznosti.

V primeru, da dobavitelj ne bo izpolnil katere izmed pogodbenih obveznosti, ima naročnik pravico takoj, brez odpovednega roka, odpovedati pogodbo.

Pogodba je sestavljena in podpisana v dveh (2) izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en (1) izvod.

Priloga:

- Predračun št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_
- PRILOGA E -TEHNIČNA SPECIFIKACIJA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM
- Podpisana pogodba s podizvajalcem

Datum podpisa:

Datum podpisa:

**DOBAVITELJ:**

**NAROČNIK:**

**Elektro Maribor d.d.  
Vetrinjska ulica 2  
2000 Maribor**

**Predsednica uprave:  
Tatjana Vogrinec Bugar, univ. dipl. prav.**

Naziv ponudnika: \_\_\_\_\_

Zakoniti zastopnik ponudnika: \_\_\_\_\_

Naslov ponudnika: \_\_\_\_\_

ID za DDV: \_\_\_\_\_

Matična št.: \_\_\_\_\_

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK), t.j. zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov, kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega naročanja podajam naslednjo:

### IZJAVO O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

**Podatki o ponudniku (pravna oseba, podjetnik, društvo ali drug pravni subjekt, ki nastopa v postopku javnega naročanja):**

Firma ponudnika: \_\_\_\_\_

Sedež ponudnika (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj): \_\_\_\_\_

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe - ponudnike, ki niso vpisane v poslovnem registru: \_\_\_\_\_

Ponudnik je nosilec tihe družbe\* (ustrezno označi): DA NE

#### Lastniška struktura ponudnika:

##### 1.1. Podatki o udeležbi fizičnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno s tihimi družbeniki\*:

###### Fizična oseba 1:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj): \_\_\_\_\_

Delež lastništva ponudnika: \_\_\_\_\_

Tihi družbenik\* (ustrezno označi): DA NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe\*: \_\_\_\_\_

###### Fizična oseba 2:

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj): \_\_\_\_\_

Delež lastništva ponudnika: \_\_\_\_\_

Tihi družbenik\* (ustrezno označi):      DA      NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe\*: \_\_\_\_\_

**Fizična oseba 3:**

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva ponudnika: \_\_\_\_\_

Tihi družbenik\* (ustrezno označi):      DA      NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe\*: \_\_\_\_\_

**(ustrezno nadaljij seznam)**

**1.2. Podatki o udeležbi pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe\*:**

Naziv pravne osebe: \_\_\_\_\_

Sedež pravne osebe: \_\_\_\_\_

Delež lastništva ponudnika: \_\_\_\_\_

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: \_\_\_\_\_

Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe\* (ustrezno označi):      DA      NE

**pri čemer je pravna oseba v lasti naslednjih fizičnih oseb:**

Ime in priimek: \_\_\_\_\_

Prebivališče – stalno, razen če ima oseba začasno prebivališče v Republiki Sloveniji (država, ulica in hišna številka, naselje, občina, poštna številka in kraj):

Delež lastništva ponudnika: \_\_\_\_\_

Tihi družbenik\* (ustrezno označi):      DA      NE

Če DA, navedite nosilca tihe družbe\*: \_\_\_\_\_

**(ustrezno nadaljij seznam)**

**1.3. Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:**

Naziv pravne osebe: \_\_\_\_\_

Sedež pravne osebe: \_\_\_\_\_

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v

poslovnem registru: \_\_\_\_\_

je v medsebojnem razmerju, v skladu s 527. členom ZGD s pravno osebo:

Naziv pravne osebe: \_\_\_\_\_

Sedež pravne osebe: \_\_\_\_\_

Matična številka ponudnika oziroma davčna številka za druge pravne osebe, ki niso vpisane v poslovnem registru: \_\_\_\_\_

povezana na način \_\_\_\_\_

**(ustrezno nadaljuj seznam)**

Izjavljam, da sem kot fizične osebe - udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- o vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5% delnic, oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- o vsaka fizična oseba, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov\*, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična.

Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum

\_\_\_\_\_

Ime in priimek zakonitega zastopnika

\_\_\_\_\_

Podpis zakonitega zastopnika

\_\_\_\_\_

Žig podjetja oz. ponudnika

\*Novela Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1G, Uradni list RS, št. 57/2012 z dne 27. 7. 2012) ukinja tihe družbe, ki po samem zakonu prenehajo obstajati z dnem, ko začne veljati zakon, to je dne 28. 7. 2012. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe šestega odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.



## REFERENČNO POTRDILO ZA JAVNO NAROČILO

ŠTEVCI ELEKTRIČNE ENERGIJE**SKLOP 1: Napredni števeci z G3 PLC komunikacijo skladno s podatkovnim zbiralnikom Landis+Gyr tipov DC450 G3 PLC**

Ponudnik \_\_\_\_\_

Potrjujemo, da so vgrajeni napredni števeci delovne in jalove energije z G3 PLC komunikacijo, razreda točnosti A za delovno energijo in 2 za jalovo energijo proizvajalca ..... dobavljeni po 1.1.2021 in

- tipa (enofazni števeci) .....(količina).....
- tipa (trifazni števeci) .....(količina).....

vkjučeni v naš HES preko nameščenih podatkovnih zbiralnikov proizvajalca Landis+Gyr in tipa DC450 G3 PLC in preko njih uspešno zajemamo vse potrebne merilne in ostale podatke ter učinkovito izvajamo vse potrebne upravljaljske funkcije, vključno s potrebnimi nadgradnjami vdelane programske opreme.

**OPOMBA**

- Izdajatelj referenčnega potrdila so lahko distribucijska podjetja (DSO ali DNO) v državah članicah Evropske unije (EU) ali državah članicah Evropskega združenja za prosto trgovino (EFTA), če za njih velja izpolnjevanje zahtevanih EU direktiv, uredb in EN standardov.
- Ponudnik s seštevkom vseh priloženih referenčnih potrdil mora izkazati vsaj količino 3.000 vgrajenih enofaznih in 4.500 vgrajenih trifaznih naprednih števecov z G3 PLC komunikacijskim vmesnikom, razreda točnosti A za delovno energijo in 2 za jalovo energijo, ki so tudi vgrajeni ter vključeni v HES.

Naročnik referenčnega posla: \_\_\_\_\_

Kontaktna naročnikova oseba za preverjanje reference (ime in priimek, e-pošta, tel.):

\_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe naročnika: \_\_\_\_\_

Žig in podpis: \_\_\_\_\_

Funkcija podpisane osebe v podjetju: \_\_\_\_\_

V/na \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

## REFERENČNO POTRDILO ZA JAVNO NAROČILO

ŠTEVCI ELEKTRIČNE ENERGIJE**SKLOP 2: Napredni števec z G3 PLC komunikacijo skladni s podatkovnim zbiralnikom  
ISKRAEMECO tipov AC750 G3 PLC**

Ponudnik \_\_\_\_\_

Potrdujemo, da so vgrajeni napredni števeci delovne in jalove energije z G3 PLC komunikacijo, razreda točnosti A za delovno energijo in 2 za jalovo energijo proizvajalca ..... dobavljeni po 1.1.2021 in

- tipa (enofazni števeci) .....(količina).....
- tipa (trifazni števeci) .....(količina).....

vkjučeni v naš HES preko nameščenih podatkovnih zbiralnikov proizvajalca Iskraemeco in tipa AC750 G3 PLC in preko njih uspešno zajemamo vse potrebne merilne in ostale podatke ter učinkovito izvajamo vse potrebne upravljaljske funkcije, vključno s potrebnimi nadgradnjami vdelane programske opreme.

**OPOMBA**

- Izdajatelji referenčnega potrdila so lahko distribucijska podjetja (DSO ali DNO) v državah članicah Evropske unije (EU) ali državah članicah Evropskega združenja za prosto trgovino (EFTA), če za njih velja izpolnjevanje zahtevanih EU direktiv, uredb in EN standardov.
- Ponudnik s seštevkom vseh priloženih referenčnih potrdil mora izkazati vsaj količino 2.000 vgrajenih enofaznih in 3.000 vgrajenih trifaznih naprednih števecov z G3 PLC komunikacijskim vmesnikom, razreda točnosti A za delovno energijo in 2 za jalovo energijo, ki so tudi vgrajeni ter vključeni v HES.

Naročnik referenčnega posla: \_\_\_\_\_

Kontaktna naročnikova oseba za preverjanje reference (ime in priimek, e-pošta, tel.):

\_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe naročnika: \_\_\_\_\_

Žig in podpis: \_\_\_\_\_

Funkcija podpisane osebe v podjetju: \_\_\_\_\_

V/na \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

## REFERENČNO POTRDILO ZA JAVNO NAROČILO

ŠTEVCI ELEKTRIČNE ENERGIJE**SKLOP 4: Napredni števeci z LTE CAT1 ali višjo kategorijo komunikacijskega vmesnika**

Potrjujemo, da nam je spodaj naveden ponudnik merilne opreme v obdobju po 1.1.2021 uspešno dobavil trifazne napredne števeci z LTE CAT1 ali višjo kategorijo komunikacijskega vmesnika.

Napredni števeci z LTE CAT1 ali višjo kategorijo komunikacijskega vmesnika			
Naziv ponudnika	Točen naziv tipa	Število kosov	Leto vgradnje

**OPOMBA**

- Izdajatelji referenčnega potrdila so lahko distribucijska podjetja (DSO ali DNO) v državah članicah Evropske unije (EU) ali državah članicah Evropskega združenja za prosto trgovino (EFTA), če za njih velja izpolnjevanje zahtevanih EU direktiv, uredb in EN standardov.
- Ponudnik s seštevkom vseh priloženih referenčnih potrdil mora izkazati vsaj količino 1.000 dobavljenih naprednih števecov z LTE CAT1 ali višjo kategorijo komunikacijskega vmesnika, razreda točnosti A za delovno energijo in 2 za jalovo energijo, ki so tudi vgrajeni ter vključeni v HES.

Naročnik referenčnega posla: \_\_\_\_\_

Kontaktna naročnikova oseba za preverjanje reference (ime in priimek, e-pošta, tel.):

\_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe naročnika: \_\_\_\_\_

Žig in podpis: \_\_\_\_\_

Funkcija podpisane osebe v podjetju: \_\_\_\_\_

V/na \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

## REFERENČNO POTRDILO ZA JAVNO NAROČILO

ŠTEVCI ELEKTRIČNE ENERGIJE**SKLOP 5: Napredni števeci z LTE CAT1 ali višjo kategorijo komunikacije**

Potrujemo, da nam je spodaj naveden ponudnik merilne opreme v obdobju po 1.1.2021 uspešno dobavil Industrijske števec z LTE CAT1, Ethernet in RS485 komunikacijskim vmesnikom, razreda točnosti B za delovno energijo in 2 za jalovo energijo in so bili vsi v tem obdobju tudi že uspešno vgrajeni ter vključeni v HES.

Trifazni napredni števeci z LTE CAT1 ali višje kategorije komunikacijskega vmesnika, razreda točnosti A za delovno energijo in 2 za jalovo energijo			
Naziv ponudnika	Točen naziv tipa	Število kosov	Leto vgradnje

**OPOMBA**

- Izdajatelji referenčnega potrdila so lahko distribucijska podjetja (DSO ali DNO) v državah članicah Evropske unije (EU) ali državah članicah Evropskega združenja za prosto trgovino (EFTA), če za njih velja izpolnjevanje zahtevanih EU direktiv, uredb in EN standardov.
- Ponudnik s seštevkom vseh priloženih referenčnih potrdil mora izkazati vsaj količino 500 dobavljenih industrijskih števec z LTE CAT1, Ethernet in RS485 komunikacijskim vmesnikom, razreda točnosti B za delovno energijo in 2 za jalovo energijo, ki so tudi vgrajeni ter vključeni v HES.

Naročnik referenčnega posla: \_\_\_\_\_

Kontaktna naročnikova oseba za preverjanje reference (ime in priimek, e-pošta, tel.):

\_\_\_\_\_

Ime in priimek odgovorne osebe naročnika: \_\_\_\_\_

Žig in podpis: \_\_\_\_\_

Funkcija podpisane osebe v podjetju: \_\_\_\_\_

V/na \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

## PARTNERSKA PONUDBA

V zvezi z javnim naročilom

Naročnik:	Elektro Maribor d.d.
Naziv javnega naročila:	<b>ŠTEVCI ELEKTRIČNE ENERGIJE</b>

---

 (naziv in naslov ponudnika)

izjavljamo, da nastopamo skupaj s partnerjem, in sicer

<b>Partner v ponudbi:</b>	
Firma:	_____
Naslov:	_____
Matična številka:	_____
Davčna številka:	_____
Številka TRR:	_____
<b>VRSTA OBVEZNOSTI</b>	
(predmet, količina):	_____
Vrednost del:	_____
Kraj dela:	_____
Rok izvedbe:	_____

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Kraj in datum:

Žig in podpis partnerja v ponudbi:

## OPOMBA:

Izjavo je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa v skupni ponudbi. Če ponudnik nastopa z več kot enim partnerjem, se ta priloga fotokopira.

## PONUDBA S PODIZVAJALCEM

V zvezi z javnim naročilom

Naročnik:	Elektro Maribor d.d.
Naziv javnega naročila:	<b>ŠTEVCI ELEKTRIČNE ENERGIJE</b>

---

*(naziv in naslov ponudnika)*

izjavljamo, da nastopamo skupaj s podizvajalcem, in sicer

<b>Podizvajalec:</b>	
<i>Firma:</i>	_____
<i>Naslov:</i>	_____
<i>Matična številka:</i>	_____
<i>Davčna številka:</i>	_____
<i>Številka TRR:</i>	_____
<b>VRSTA OBVEZNOSTI</b>	
<i>(predmet, količina):</i>	_____
<i>Vrednost del:</i>	_____
<i>Kraj dela:</i>	_____
<i>Rok izvedbe:</i>	_____

*Kraj in datum:**Žig in podpis ponudnika:**Kraj in datum:**Žig in podpis podizvajalca:*

Opomba: Izjavo je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa skupaj s podizvajalci. Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga fotokopira.

## ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za:

.....

(vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)

Datum: ..... (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:** ..... (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

**ŠTEVILKA:** ..... (vpiše se številka zavarovanja)

**GARANT:** ..... (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** ..... (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

**UPRAVIČENEC:** ..... (vpiše se izvajalca postopka javnega naročanja)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. .... (vpiše se številka objave oziroma interna oznaka postopka javnega naročanja), z dne ..... (vpiše se datum objave), katerega predmet je .....

**ZNESEK IN VALUTA:** ..... (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**

..... (nobena/navede se listina)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov ..... (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** ..... (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** ..... (vpiše se datum, ki je naveden v dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** ..... (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavežujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja ni predložil zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru po slovenskem pravu.

**Za bančne garancije:** Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

**Za kavcijska zavarovanja:** Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.

Garant (žig in podpis)



Štev.:  
Datum:

PONUĐNIK

---

---

---

### IZJAVA O ZAVAROVANJU ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izjavljamo, da bomo, v kolikor bomo izbrani, v roku 10 dni po sklenitvi pogodbe, predložili bančno oziroma zavarovalniško garancijo ali vplačali brezobrestni depozit za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini **5% bruto pogodbene vrednosti**.

Predmet javnega naročila: \_\_\_\_\_.

Naročilo je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_, pod številko objave \_\_\_\_\_.

Žig in podpis ponudnika:

**ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: ..... (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: ..... (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:** ..... (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

**ŠTEVILKA:** ..... (vpiše se številka zavarovanja)

**GARANT:** ..... (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** ..... (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** ..... (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. .... Z dne ..... (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za ..... (vpiše se predmet javnega naročila)

**ZNESEK IN VALUTA:** ..... (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**

..... (nobena/navede se listina)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov ..... (navede se SWIFT naslov garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** ..... (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** ..... (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** ..... (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve. Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru po slovenskem pravu.

Za bančne garancije: Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Za kavcijska zavarovanja: Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.

Garant  
(žig in podpis)

Štev.:  
Datum:

PONUĐNIK

---

---

---

### IZJAVA O ZAVAROVANJU ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Izjavljamo, da bomo, v kolikor bomo izbrani, v roku 10 dni po sklenitvi pogodbe, predložili bančno oziroma zavarovalniško garancijo ali vplačali brezobrestni depozit za odpravo napak v garancijskem roku v višini **3 % bruto pogodbene vrednosti**. Bančno oziroma kavcijsko zavarovanje bo skladno z vzorcem (ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU - **PRILOGA D/5**).

Predmet javnega naročila:\_\_\_\_\_.

Naročilo je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_, pod številko objave \_\_\_\_\_.

Žig in podpis ponudnika:

**ZAVAROVANJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: ..... (vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)

Datum: ..... (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA ZAVAROVANJA:** ..... (vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)

**ŠTEVILKA:** ..... (vpiše se številka zavarovanja)

**GARANT:** ..... (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** ..... (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** ..... (vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. .... z dne ..... (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za ..... (vpiše se predmet javnega naročila)

**ZNESEK IN VALUTA:** ..... (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZREČNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:**

..... (nobena/navede se listina)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov ..... (navede se SWIFT naslov garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** ..... (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

**DATUM VELJAVNOSTI:** ..... (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** ..... (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Mariboru po slovenskem pravu.

Za bančne garancije: Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Za kavcijska zavarovanja: Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.

garant  
(žig in podpis)

**TEHNIČNA SPECIFIKACIJA S PONUDBENIM PREDRAČUNOM – PRILOGA  
»SAMOSTOJEN DOKUMENT«**

Ponudnik izpolni vse postavke v prilogi, in sicer zaokrožene na dve decimalni mesti in ne smejo biti negativne. Izpolnjene morajo biti vse postavke - v kolikor katera postavka ne bo izpolnjena ali bo vnesena negativna vrednost, se bo upoštevalo, da je vrednost postavke 0,00 EUR in je izvajalec dolžan postavko izvesti v celoti brezplačno. Ponudnik razen vnosa cen ne sme spreminjati vsebine, oblike ali lastnosti drugih celic, listov in delovnega zvezka. V primeru ugotovitve, da je ponudnik sam spreminjal popise, bo izločen iz nadaljnje obravnave.